



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТРЕХГОРНОГО  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*25.12.2021* № *110*

Об утверждении Регламента взаимодействия администрации Трохгорного городского округа и инициаторов проектов по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативных проектов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 22.12.2020 № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета», Положением о реализации инициативных проектов в Трохгорном городском округе, утвержденным решением Собрания депутатов города Трохгорного № 109 от 29.12.2020, Положением о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Трохгорного городского округа, утвержденным решением Собрания депутатов города Трохгорного № 110 от 29.12.2020, в целях реализации на территории, части территории Трохгорного городского округа мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент взаимодействия администрации Трехгорного городского округа и инициаторов проектов по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативных проектов (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в городской газете «Спектр» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Трехгорного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
главы города



В.Н. Беляков

Регламент взаимодействия  
администрации Трехгорного городского округа и инициаторов проектов  
по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в  
реализации инициативных проектов

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент взаимодействия администрации Трехгорного городского округа и инициаторов проектов по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативных проектов (далее по тексту – Регламент взаимодействия) устанавливает порядок и формы участия граждан в реализации инициативных проектов на территории Трехгорного городского округа, а также регламентирует процедуру аккумулирования денежных средств инициаторов проектов, направляемых на реализацию инициативных проектов и механизм контроля за их расходованием.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте взаимодействия, применяются в значениях, определенных решениями Собрания депутатов города Трехгорного от 29.12.2020 № 109 «Об утверждении Положения о реализации инициативных проектов в Трехгорном городском округе», от 29.12.2020 № 110 «Об утверждении Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Трехгорного городского округа».

3. Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств бюджета Трехгорного городского округа и (или) инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

4. Инициатор проекта, представивший сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта, обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета Трехгорного городского округа и (или) заключение соответствующих договоров в целях осуществления имущественного и (или) трудового участия в течение 10 календарных дней с

даты принятия администрацией города Трехгорного решения о поддержке инициативного проекта.

## II. Финансовое участие

5. Под формой финансового участия понимается доля финансового участия инициатора проекта в реализации инициативного проекта в соответствии с решением собрания или конференции граждан.

6. Инициатор проекта обязан внести инициативные платежи до начала реализации инициативного проекта.

7. Инициативные платежи вносит инициатор проекта по соответствующему платежному документу одновременно в течение 10 календарных дней с момента принятия администрацией города Трехгорного решения о поддержке инициативного проекта по следующим реквизитам:

Наименование: Администрация города Трехгорного

Код администратора доходов: 364

ИНН 7405002810

КПП 745701001

ОКТМО 75707000

Банковские реквизиты:

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск

БИК 017501500

Банковский счет (ЕКС) № 40102810645370000062

Счет получателя (казначейский) № 03100643000000016900

Получатель: УФК по Челябинской области (Администрация города Трехгорного, л\с 04693D02040)

КБК 364 1 17 15020 04 0000 150 (инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов)

В назначении платежа инициатор проекта указывает наименование инициативного проекта.

8. В случае если денежные средства в полном объеме и (или) в срок, установленный пунктом 4 настоящего Регламента взаимодействия, не будут внесены на счет, указанный в пункте 7 настоящего Регламента взаимодействия, администрация города Трехгорного вправе отказаться от реализации инициативного проекта либо после реализации инициативного проекта взыскать с инициатора проекта денежные средства в размере инициативных платежей, указанных инициатором проекта при его внесении.

Решение об отказе от реализации инициативного проекта принимается администрацией города Трехгорного при отсутствии средств бюджета Трехгорного городского округа в объеме средств, не внесенных инициативных платежей.

9. Контроль за расходованием инициативных платежей осуществляется администрацией города Трехгорного. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Трехгорного городского округа,

уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Трехгорного (далее – денежные средства, подлежащие возврату).

В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, администрация города Трехгорного уведомляет об этом инициатора проекта в письменном виде в течение 10 календарных дней.

11. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен сумме внесенного лицом инициативного платежа в случае, если инициативный проект не был реализован.

В случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, размер инициативного платежа, подлежащего возврату внесшему его лицу, рассчитывается по формуле:

$$Bi \left( \begin{array}{ccc} n & \dots & 1 \\ \sum_{i=1}^n Ii & - \text{Пфакт} & 2 \\ & 3 & 3 \end{array} \right) \times \frac{Ii}{\sum_{i=1}^n Ii}$$

где:

$Ii$  – размер инициативного платежа, поступившего в бюджет города Трехгорного от  $i$ -го лица;

$\text{Пфакт}$  – стоимость инициативного проекта по итогам реализации.

12. Для осуществления возврата лицо, внесшее инициативный платеж в бюджет города Трехгорного, представляет заявление на имя главы города Трехгорного на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа.

13. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

### III. Трудовое участие

14. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации.

В частности, это может быть подготовка дворовой территории (объекта) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев,

охрана объекта; обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников; обеспечение транспортной доставки и др.

15. Трудовое участие должно быть рассчитано исходя из стоимости мероприятий, выполняемых при реализации инициативного проекта. Данный расчет предупреждает субъективное оценивание вклада заинтересованных лиц в процессе реализации инициативного проекта, возникновение конфликтов по поводу исчисления размера вклада.

16. Трудовое участие осуществляется гражданами и (или) организациями в соответствии с решением собрания или конференции граждан. Трудовое участие направлено на обеспечение потребностей в реализации инициативного проекта, исходя из необходимости и целесообразности организации таких мероприятий.

17. Администрация города Трехгорного не позднее чем за 1 рабочий день до выполнения мероприятий трудового участия уведомляет инициатора проекта посредством сотовой связи, сети «Интернет» и иным способом позволяющим зафиксировать факт передачи такого уведомления.

18. Отчет, подтверждающий трудовое участие заинтересованных лиц, представляется на согласование инициатором проекта в администрацию города Трехгорного в течение 10 календарных дней после проведения мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц. К отчету прилагаются фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

19. В случае соответствия данных отчета мероприятиям, заявленным инициатором проекта в рамках трудового участия, администрация города Трехгорного согласовывает отчет, о чем уведомляет инициатора проекта в течение 10 календарных дней.

20. В случае если мероприятия трудового участия не будут выполнены в объеме, установленном пунктом 16 настоящего Регламента, администрация города Трехгорного вправе после реализации инициативного проекта взыскать с инициатора проекта денежные средства исходя из стоимости мероприятий, установленных пунктом 15 настоящего Регламента.

#### IV. Имущественное участие

21. Под формой имущественного участия понимается добровольная и безвозмездная передача в собственность Трехгорного городского округа имущества в целях реализации конкретного инициативного проекта в соответствии с решением собрания или конференции граждан.

22. Инициатор проекта обязан в течение 45 дней с момента подписания протокола конкурсной комиссией по признанию инициативного проекта, прошедшим конкурсный отбор, осуществить реализацию имущественного участия в виде приобретения необходимого имущества для реализации конкретного инициативного проекта и направить в администрацию города Трехгорного отчет с приложением первичных документов (договор, счет-

фактура, товарная накладная, акт сдачи-приемки), подтверждающих имущественное участие заинтересованных лиц.

23. Оформление имущественного участия осуществляется в соответствии с Порядком привлечения благотворительных пожертвований администрацией города Трехгорного, структурными подразделениями администрации города Трехгорного, муниципальными учреждениями, утвержденным постановлением администрации от 24.09.2018 № 1174.

24. В случае непредставления инициатором проекта отчета по реализации имущественного участия в срок, установленный пунктом 22 настоящего Регламента, администрация города Трехгорного вправе отказаться от реализации инициативного проекта либо после реализации инициативного проекта взыскать с инициатора проекта денежные средства в размере расходов произведенных администрацией города Трехгорного в связи с невыполнением инициатором проекта обязательств по имущественному участию.

25. Решение об отказе от реализации инициативного проекта принимается администрацией города Трехгорного при отсутствии средств бюджета Трехгорного городского округа, необходимых для покрытия расходов, связанных с невыполнением инициатором проекта обязательств по имущественному участию.