**Дорожные карты реализации проектов Росатома на территориях расположения АЭС**

**2017 - 2018 годы**

**Г. БАЛАКОВО (Балаковская АЭС)**

| **№№ п/п** | **Мероприятие** | | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Организационно-техническое сопровождение** | | | | |
|  | Формирование, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности штаба и координационной группы по обеспечению интересов АО «Концерн Росэнергоатом» на территории БМР в период подготовки и проведения мероприятий | апрель-сентябрь 2017  октябрь-март 2018 | | Директор,  ЗДуп |
|  | Подготовка ОРД об образовании штаба и координационной группы Балаковской АЭС для подготовки и проведения мероприятий, в т.ч.:   1. Выборов губернатора СО и депутатов областной думы (сентябрь 2017 года) 2. Выборов президента РФ (март 2018 года) | май 2017 | | НУИОС |
|  | Подготовка списка персонала Балаковской АЭС с адресами проживания | май 2017 | | НОК |
|  | Подготовка списка персонала Балаковской АЭС, проживающего в 7 и 9 мк-онах, закрепленных за УИК Балаковской АЭС | май 2017 | | НОК |
|  | Подготовка списка членов БФ МООВК (ветеранской) и персонала подрядных организаций и списка избирателей, проживающих в 7 и 9 мк-онах, закрепленных за УИК Балаковской АЭС | июнь 2017 | | НОК |
|  | Обеспечение информационного и организационно-технического взаимодействия с районным избирательным штабом | апрель 2017  март 2018 | | ЗДуп,  Моисеев С.Н. |
|  | Обеспечение организационно-технической поддержки подготовки к проведению выборов пяти УИК (7,9 мкр г. Балаково, гимназия № 2, СОШ № 28 - предоставление оргтехники, мебели, подготовка помещений и направление персонала для текущего администрирования оргтехмероприятий) в соответствии с законодательством РФ, решениями органов местного самоуправления и ТИК БМР | июнь-сентябрь 2017  январь-март 2018 | | ЗДуп,  НУИОС,  Моисеев С.Н. |
|  | Проведение совещаний с председателями УИК по вопросам:   * готовность УИК к выборам; * потребность в ТМЦ; * места размещения УИК и их состояние; * организация и сопровождение работы УИК при подготовке и проведении выборов | июль-август 2017  январь-март 2018 | | ЗДуп,  Моисеев С.Н. |
|  | Обеспечение деятельности 5 УИК в день проведения выборов депутатов Саратовской областной думы, губернатора Саратовской области и Президента Российской Федерации | 10 сентября 2017  март 2018 | | ТИК БМР |
|  | Реализация плана мероприятий по мотивации участия персонала Балаковской АЭС, подрядных организаций, пенсионеров - бывших работников АЭС, проживающих на территории БМР (в том числе проживающих на территории 7,9 мкр г. Балаково) | май – сентябрь 2017  октябрь 2017-март 2018 | | ЗДуп,  НОСР,  НЛПФО  НОК  НУИОС |
|  | Организация (в день выборов) ExitPool на УИК, расположенных в 7,9 мкр г. Балаково | 10 сентября 2017  март 2018 | | ЗДуп, НОСР |
|  | Обеспечение доведения до персонала информационно-агитационных материалов (бюллетеней, агитплакатов, агитафиш, брошюр и т.д.) в отведенных местах на промплощадке Балаковской АЭС, в информационном центре, МООВК, в зданиях и сооружениях подрядных организаций | по мере поступления | | ЗДуп,  НУИОС  Моисеев С.Н. |
|  | Организация работы координационной группы в здании информационного центра Балаковской АЭС в период выборов:   * + подготовка помещения;   + подготовка оргтехники;   + телефоны;   + интернет-связь;   + канцелярские принадлежности;   + транспортное обеспечение и т.д. | до 10 сентября 2017  март 2018 | | ЗДуп,  НУИОС  НОИКТ  НАХО  НТЦ  Моисеев С.Н. |
| **II. Информационно-аналитическое сопровождение** | | | | |
|  | Социологическая диагностика ситуации на территориях 7,9 мкр и города Балаково в целом (проведение социологического опроса среди избирателей 7-го и 9-го мкр-онов в связи с проведением выборов депутатов Саратовской областной думы, губернатора Саратовской области и Президента Российской Федерации) | июнь 2017  январь 2018 | | ЗДуп,  НОСР,  НЛПФО |
|  | Социологическая диагностика ситуации на территориях 7,9 мкр и города Балаково в целом (проведение социологического опроса среди работников Балаковской АЭС и подрядных организаций в связи с проведением выборов депутатов Саратовской областной думы, губернатора Саратовской области и Президента Российской Федерации) | июнь 2017  январь 2018 | | ЗДуп,  НОСР,  НЛПФО |
|  | Проведение встреч руководителей КРЭА и Балаковской АЭС с персоналом Балаковской АЭС, подрядных организаций, пенсионерами - бывшими работниками АЭС (на регламентных и оперативных совещаниях, специальных тематических встречах с персоналом и иных публичных мероприятиях) | май-июль 2017 январь-март 2018 | | Директор, ЗДуп |
|  | Подготовка и размещение в информационном листе «Энергия» и городских СМИ информационных и информационно-аналитических материалов в соответствии с концепцией информационного сопровождения подготовки к проведению выборов | июнь-сентябрь 2017  октябрь 2017 -март 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Осуществление мониторинга информационной активности региональных и городских СМИ в отношении Балаковской АЭС и атомной энергетики в целом в период выборной кампании | июнь-сентябрь 2017  октябрь 2017 -март 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Подготовка и распространение спецвыпуска информационного листа «Энергия» №1 «Сильнее Росатом – сильнее Россия» с материалами о поддержке «Единой Россией» атомной отрасли, о привлечении средств ФЦП на развитие атомной энергетики и программы развития атомной отрасли | июль 2017  январь 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Подготовка и распространение спецвыпуска информационного листа «Энергия» №2 «Депутаты-атомщики от «Единой России» - для города и района!» с материалами о деятельности депутатов-атомщиков всех уровней, их работе в рамках осуществления программ «Единой России» с представлением наглядного инфографического материала о привлечении средств и реализации проектов социального развития города и района | июль 2017  январь 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Подготовка и распространение спецвыпуска информационного листа «Энергия» №3 «Энергия добрых дел!» с материалами о благотворительной поддержке различных слоев населения и важнейших городских проектов в рамках осуществления программ «Единой России» с представлением наглядного инфографического материала о привлечении средств ГК «Росатом» | август 2017  февраль 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Подготовка и распространение спецвыпуска информационного листа «Энергия» №4 «Атомная отрасль России: господдержка как преимущественное право!» с материалами о поддержке президентом и правительством РФ важнейших отраслевых проектов с представлением наглядного инфографического материала о привлечении средств ГК «Росатом» | август 2017  февраль 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
| **III. Реализация общественно значимых и социально-благотворительных мероприятий** | | | | |
|  | Оказание благотворительной материальной помощи социально незащищённым гражданам (малоимущим, женщинам в связи с рождением ребенка, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, пенсионерам и т.д.), проживающим в 7,9 мкр г. Балаково | апрель 2017 – март 2018 | | ЗДуп,  НОСР |
|  | Оказание организационной и технической поддержки Балаковскому отделению партии «Единая Россия» в рамках подготовки к региональной и федеральной избирательным кампаниям | апрель 2017 – март 2018 | | ЗДуп,  ЗДэф |
|  | Оказание под эгидой ВПП «ЕР» и ГК «Росатом» помощи Балаковской местной организации общероссийской общественной организации Всероссийского общества инвалидов | апрель 2017 – март 2018 | | ЗДуп,  НОСР |
|  | Оказание помощи по ремонту и материальному обеспечению детского сада № 64, воспитанниками которого являются более 500 детей избирателей, проживающих на территории 7,9 мкр г. Балаково (под эгидой ВПП «ЕР» и ГК «Росатом») | май-август 2017 | | ЗДуп,  ЗДэф,  НОРЗ |
|  | Проведение под эгидой ВПП «ЕР» и ГК «Росатом» благотворительной акции, посвященной ко Дню знаний 1 сентября, - вручение материальной помощи малоимущим семьям первоклассников гимназии № 2 (7,9 мкр г. Балаково) | август 2017 | | Директор,  ЗДуп,  НОСР |
|  | Проведение под эгидой ВПП «ЕР» и ГК «Росатом» благотворительной акции, посвященной Дню пожилых людей, с вручением подарочных продуктовых наборов неработающим пенсионерам, проживающим на территориях 7,9 мкр г.Балаково и Натальинского муниципального образования (6000 избирателей-пенсионеров) | август 2017 | | ЗДуп,  ЗДэф,  НОСР |
|  | Проведение под эгидой ВПП «ЕР» и ГК «Росатом» благотворительной акции, посвященной Международному дню инвалидов: вручение материальной помощи семьям, имеющим детей-инвалидов (60 семей избирателей), продуктовых наборов инвалидам, проживающим на территориях 7,9 мкр г. Балаково (1000 семей избирателей) | июль-август 2017 | | ЗДуп,  ЗДэф,  НОСР |
|  | Финансирование проекта «Актовый зал школы – творческий центр развития ребенка», обновляемого по титулу ВПП «ЕР» | июнь-август 2017 | | ЗДуп,  НУКС |
|  | Реализация под эгидой ВПП «ЕР» и ГК «Росатом» комплекса мероприятий по благоустройству внутриквартальной территории и создание комфортной среды для жителей, проживающих в 7 и 9 мк-онах, территориально относящихся к 5-ти УИК Балаковской АЭС:   * восстановительные и ремонтные работы на прилегающей территории (включая техническое обслуживание, покраску песочниц, спил деревьев, покос травы, ремонт лавок и т.д.): * установка новых детских площадок; * установка новых подростковых спортивных комплексов | май-октябрь 2017 | | ЗДуп,  НОСР  НУИОС  Моисеев С.Н. |
|  | Организация и проведение встречи директора Балаковской АЭС с коллективом атомной станции по повестке поддержки ВПП «ЕР» в рамках отраслевых Дней информирования | по плану ГК «Росатом» | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Содействие (по обращению) администрации БМР в осуществлении превентивных мероприятий в г. Балаково и Балаковском муниципальном районе по исключению социальных рисков в предвыборный период и в период выборной кампании, в т.ч. по недопущению принятия исполнительными и представительными органами местной власти решений в области ЖКХ, тарифной политики, транспортного обслуживания, образования, здравоохранения и других социально чувствительных сферах, способных вызвать негативную реакцию населения Балаковского муниципального района, г. Балаково, в т.ч. работников Балаковской АЭС | апрель 2017 - март 2018 | | Директор,  ЗДуп |
|  | Проведение мотивационных встреч депутатского корпуса атомной станции в МО г.Балаково, БМР, НМО и БОМО с жителями. | май 2017 – март 2018 | | Директор,  ЗДуп |
|  | Реализация соглашений в формате «**Гражданского бюджета**»:   * совместно с ОМС и администрацией БМР организовать конкурсы «Лучший благоустроенный двор» и «Лучшая улочка» (для сельских поселений); * обеспечить развитие общедоступной рекреационной зоны по заявкам жителей 7 и 9 микрорайонов; * обеспечить участие старших по МКД в ликбез-школах: «Школа управдома» и «Школа народного бюджета» | по решению администрации БМР | | ЗДуп,  НОК  НОСР  НУИОС  Моисеев С.Н. |
|  | Реализация проекта федерального уровня «**Слава созидателям**»:   * провести цикл встреч старшего поколения (включая ветеранов Балаковской АЭС) с подрастающим поколением (школьниками, студентами, действующими работниками) – не менее 3-х встреч за круглым столом или совместных мероприятий; * организовать конкурс видеоисторий и видеоинтервью с ветеранами «Слава созидателям атомной отрасли!» | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НОК  НОРП  НУИОС  Моисеев С.Н. |
|  | Реализация проекта федерального уровня «**Лучшая муниципальная практика**»:   * провести цикл встреч с руководителями крупнейших предприятий и администрации БМР в рамках работы Совета директоров предприятий и организаций г.Балаково для концентрации ресурсов и усилий в части определения наиболее важных направлений деятельности в целях повышения комфортного уровня жизни горожан; * обеспечить содействие в проведении заседаний Общественного Совета БМР по актуальным для общественности вопросам; * реализовать победившие социально значимые проекты (совместно с администрацией БМР) по программе «Фонда АТР АЭС». | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НУИОС  Моисеев С.Н. |
|  | Реализация проекта федерального уровня «**Гражданин страны Росатом**»:   * провести сбор подписей среди работников Балаковской АЭС и жителей избирательных округов №20,21,25 в поддержку обращения в адрес ВПП «Единая Россия» по благоустройству городской среды. * создать базу старших по МКД, провести не менее 2-х встреч с обязательным сбором наказов избирателей по вопросам благоустройства. | апрель 2017 | | ЗДуп,  НУИОС  Моисеев С.Н. |
|  | Реализация проекта федерального уровня «**Территория культуры**»:   * провести на базе информационного центра Балаковской АЭС ко дню защиты детей конкурс детского рисунка на асфальте среди учащихся младших классов школ округов №20, 21, 25; * организовать выездные спектакли московского музыкального театра; * обеспечить информационную поддержку отраслевому конкурсу циркового искусства «Образ». | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НУИОС  ЦК «Антарес» |
|  | Реализация проекта федерального уровня «**Поддержка малого и среднего бизнеса**»:   * организовать проведение на базе информационного центра Балаковской АЭС (или в правительстве Саратовской области) диалога с локальными поставщиками ТМЦ и услуг МСП (например: ПАН-прекурсора для углеволоконной промышленности и т.д.) с учетом требований отраслевых документов области госзакупок; * оказать информационное и техническое содействие в проведении на базе информационного центра Балаковской АЭС встреч с участием резидентов МАУ «Бизнес-инкубатор БМР» в рамках проекта «Школа бизнеса», членов Совета Торгово-промышленной палаты Саратовской области в рамках межрегионального форума предпринимателей «Бизнес – это мы!», руководителей предприятий малого и среднего бизнеса. | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НУИОС |
|  | Реализация проекта федерального уровня – «**Городская среда**»:   * организовать и провести месячники по благоустройству в парковых и зеленых зонах жилых микрорайонов. * организовать подготовку необходимой документации по восстановлению и модернизации паркового комплекса 7 мк-она. * провести общественные обсуждения по определению приоритетных парковых зон для целевого финансирования и реконструкции в 2017-2018 годах. | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НУИОС, НОСР, НОРП, НАХО, НТЦ, Моисеев С.Н. |
|  | Реализация проекта федерального уровня – «**Образовательная программа**»:   * оказание технической и финансовой помощи по замене и ремонту изношенного оборудования гимназии №2 (7 мк-он) с целью создания благоприятной среды для проведения выборов и работе 3-х УИК Балаковской АЭС; * оказание технической и финансовой помощи по замене и ремонту изношенного оборудования СОШ №28 (9 мк-он) с целью создания благоприятной среды для проведения выборов и работе 2-х УИК Балаковской АЭС; * проведение конкурса исследовательских и реферативных работ среди учащихся общеобразовательных учреждений Саратовской области «Атомная энергетика – гордость России»; * провести не менее 2-х встреч с представителями профессиональных групп, в т.ч. с учителями, преподавателями вузов). | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НУИОС, НОСР, НОРП, Моисеев С.Н. |
|  | Подготовка и проведения выставочных и культурно-массовых мероприятий для жителей г.Балаково в связи с празднованием 25-летия АО «Концерн Росэнергоатом» и 255-летия города Балаково. | до 10 сентября 2017  до 11 марта 2018 | | ЗДуп,  НУИОС, НОСР, «Антарес», Моисеев С.Н. |

**Г. БИЛИБИНО (Билибинская АЭС)**

| **№**  **п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Место**  **проведения** | **Срок**  **проведения** | **Исполнитель** | | **Требуемый**  **ресурс** | **Ожидаемый**  **результат** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Формирование штаба организационно-технического обеспечения на БилАЭС, выпуск нормативных документов | Билибинская АЭС | 12.04.2017 | Заместитель директора по управлению персоналом (ЗДп) | | Не требуется | Приказ по атомной станции, выполнение приказа АО «Концерн Росэнергоатом» | | | |
| 2 | Проведение организационного заседания штаба | Билибинская АЭС | Апрель 2017 | Руководитель штаба БилАЭС | | Не требуется | Распределение обязанностей | | | |
| **Проект « Слава Созидателям»** | | | | | | | | | | |
| 1 | Доработать положение о конкурсе «Слава созидателям», утвердить конкурсную комиссию, назначить ответственного за организацию конкурса | Билибинская АЭС | Апрель- Май 2017 | Группа по связям с общественностью (ГСО), Профком | | Не требуется | | Правовая основа конкурса, проведение совещания конкурсной комиссии, согласование плана работ по реализации проекта на БилАЭС | |
| 2 | Информирование о прохождении конкурса, формате участия в нём работников станции, определение приоритетов (молодые специалисты, лучшие работники, наставники) | Структурные подразделения Билибинской АЭС | Май 2017 | ГСО | | Не требуется | | Информирование подразделений атомной станции, вовлечение в реализацию проекта профсоюзного актива АЭС | |
| 3 | Организация приёма видео материалов для конкурсного отбора | Билибинская АЭС | 15.05 по 01.12.2017 | Конкурсная комиссия БилАЭС, ГСО | | Средства на обработку видео материалов | | Аккумулирование информационного материала | |
| 4 | Проведение отбора лучших видео материалов, заседание конкурсной комиссии БилАЭС, работа по определению победителей | Билибинская АЭС | 10.10.2017 | Конкурсная комиссия БилАЭС, ГСО | | Не требуется | | Определение победителей в конкурсе, информация об итогах на портале БилАЭС | |
| 5 | Объявление и награждение победите6лей конкурса на торжественном собрании посвященном дню энергетика, освещение в СМИ | г. Билибино, дворец культуры | 22.12.2017 | Конкурсная комиссия БилАЭС, ЗДп, ГСО | | Средства на приобретение призов, дипломов | | Церемония награждения | |
| 6 | Информирование о предоставленных на конкурс видео материалах на информационно сайте атомной станции, на телеканале «Би-ТВ». | Билибинская АЭС, г.Билибино | Декабрь 2017 по Февраль 2018 | ГСО | | Не требуется | Информирование коллектива атомной станции | | | |
| **Проекты «Гражданин страны Росатом»** | | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование рабочей группы, составление комплексного плана мероприятий по реализации проекта «Гражданин страны Росатом» | Билибинская АЭС | Июнь 2017 | | Штаб БилАЭС, ГСО, профком | Не требуется | | | Доработка правовой основы проекта, проведение организационного совещания, утверждение плана работ | |
| 2 | Торжественное собрание, посвященное юбилею АО «Концерн Росэнергоатом» (праздничный концерт) | г. Билибино, дворец культуры | Сентябрь 2017 | | Руководство атомной станции, профком, ГСО | Средства на проведение торжественного собрания и концерта | | | Чествование заслуженных работников отрасли «Росатом» | |
| 3 | Подготовка публикаций и новостных сюжетов о Билибинской АЭС, как филиала АО «Концерн «Росэнергоатом» в 25-летний период. | Билибинская АЭС, структурные подразделения, корпоративные и городские СМИ | В течении всего времени | | Штаб БилАЭС, профком, ГСО | Средства не требуются | | | Широкое освещение юбилейной даты Концерна и достижений атомной отрасли | |
| 4 | Оценка итогов реализации проектов, подведение итогов | г. Билибино | Январь 2018 | | Штаб БилАЭС, профком | Средства не требуются | | | Рассмотрение итогов реализации проекта и перспективы на 2018 год | |

**Г. ВОЛГОДОНСК (Ростовская АЭС)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Задача** | **Ответственный** | **Исполнитель** | **Старт** | **Окончание** | | **Промежуточный**  **результат** | **Результат** | **Примечание** |
| 1. Организационные мероприятия | | | | | | | | | |
| 1.1 | Формирование оргкомитета управления  проектами | Глава МО  «г. Волгодонск»  Директор РоАЭС | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора РоАЭС по управлению персоналом. | 04.  2017 | 05.  2017 | | Нет | Оргкомитет сформирован,  приступил к работе. |  |
| 1.2 | Проведение  установочного  совещания по проектам | Глава МО  «г. Волгодонск»  Директор РоАЭС | Зам. главы МО по соц. вопросам.  Зам. директора РоАЭС по управлению персоналом. | 05.  2017 | 06.  2017 | | Нет | Объявлен старт проектов.  Определены руководители  рабочих групп по проектам. |  |
| 2. Проект «Слава Созидателям» | | | | | | | | | |
| 2.1 | Формирование рабочей группы | Глава МО  «г. Волгодонск»  Директор РоАЭС | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора РоАЭС по управлению персоналом. | 06.  2017 | | 06.  2017 | Нет | Подписан протокол о  составе рабочей группы  проекта. |  |
| 2.2 | Проведение  установочного  совещания | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению  персоналом. | Рабочая группа | 07.  2017 | | 07.  2017 | Нет | Определены координаторы. Утвержден план мероприятий. |  |
| 2.3 | Реализация  проекта | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению персоналом. | Участники проекта | 07.  2017 | | 04.  2018 | По плану  мероприятий | Проект реализован, участники проекта получили признание, работники РоАЭС, жители  города и региона узнали о  проекте и его результатах. |  |
| 3. Проект «Гражданин страны Росатом» | | | | | | | | | |
| 3.1 | Формирование рабочей группы | Глава МО  «г. Волгодонск»  Директор РоАЭС | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора РоАЭС по управлению персоналом. | 06.  2017 | | 06.  2017 | Нет | Подписан протокол о  составе рабочей группы  проекта. |  |
| 3.2 | Проведение  установочного  совещания | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению  персоналом. | Рабочая группа | 07.  2017 | | 07.  2017 | Нет | Определены координаторы. Утвержден план мероприятий. |  |
| 3.3 | Реализация  проекта | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению персоналом. | Участники проекта | 07.  2017 | | 04.  2018 | По плану  мероприятий | Проект реализован, участники проекта получили признание, работники РоАЭС, жители  города и региона узнали о  проекте и его результатах. |  |
| 4. Проект «Лучшие муниципальные практики. Оценка и внедрение» | | | | | | | | | |
| 4.1 | Формирование рабочей группы | Глава МО  «г. Волгодонск»  Директор РоАЭС | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора РоАЭС по управлению персоналом. | 06.  2017 | | 06.  2017 | Нет | Подписан протокол о  составе рабочей группы  проекта. |  |
| 4.2 | Проведение  установочного  совещания | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению  персоналом. | Рабочая группа | 07.  2017 | | 07.  2017 | Нет | Определены координаторы. Утвержден план мероприятий. |  |
| 4.3 | Реализация  проекта | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению персоналом. | Участники проекта | 07.  2017 | | 04.  2018 | По плану  мероприятий | Проект реализован, участники проекта получили признание, работники РоАЭС, жители  города и региона узнали о  проекте и его результатах. |  |
| 5. Проект «Территория культуры» | | | | | | | | | |
| 5.1 | Формирование рабочей группы | Глава МО  «г. Волгодонск»  Директор РоАЭС | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора РоАЭС по управлению персоналом. | 06.  2017 | | 06.  2017 | Нет | Подписан протокол о  составе рабочей группы  проекта. |  |
| 5.2 | Проведение  установочного  совещания | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению  персоналом. | Рабочая группа | 07.  2017 | | 07.  2017 | Нет | Определены координаторы. Утвержден план мероприятий. |  |
| 5.3 | Реализация  проекта | Зам. главы МО  по соц. вопросам.  Зам. директора  РоАЭС по управлению персоналом. | Участники проекта | 07.  2017 | | 04.  2018 | По плану  мероприятий | Проект реализован, участники проекта получили признание, работники РоАЭС, жители  города и региона узнали о  проекте и его результатах. |  |

**Г. ДЕСНОГОРСК (Смоленская АЭС)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **задача** | **ответственный** | **исполнитель** | | **старт** | **окончание** | | | | | | **промежуточный результат** | | | | | | **результат** | | | | | **Доп ресурсы/**  **примечание** | | | |
| 0. Организационные мероприятия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0.1 | Сформировать центральный оргкомитет управления проектами | Глава МО  «г. Десногорск»  Директор САЭС | Зам. главы МО по соц. вопросам.  Зам. директора САЭС по управлению персоналом. | |  | 04.  2017 | | | | | | нет | | | | | | Оргкомитет сформирован, утверждён и приступил к работе. | | | | |  | | | |
| 0.2 | Провести установочное совещание по четырём проектам | Глава МО  «г. Десногорск»  Директор САЭС | Зам. главы МО по соц. вопросам.  Зам. директора САЭС по управлению персоналом. | |  | 04.  2017 | | | | | |  | | | | | | Объявление старта проектов.  Определение руководителей рабочих групп по проектам. | | | | |  | | | |
| 1. Слава Созидателям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Сформировать рабочую группу | Председатель комитета по образованию МО | Главный специалист, комитета по образованию (Конохова О.А.)., директора школ города и профессионального лицея, представители:  «СМАТЭ», «САЭС-Сервис», «АЭР», совета ветеранов САЭС, совета ветеранов города. | | 04.  2017 | | |  | | | | | нет | | | | | Подписан протокол / постановление главы «МО г. Десногорск» о составе рабочей группы проекта, утверждён план работы. | | | | | |  | | |
| 1.2 | Сформировать конкурсную комиссию | Председатель комитета по образованию МО | Специалисты комитета по образованию МО. | | 04.  2017 |  | | | | | | нет | | | | | | Конкурсная комиссия сформирована и готова к работе. | | | | |  | | | |
| Управляющий делами администрации МО | Редакторы городских СМИ. | |
| Председатель комитета по культуре МО | Специалисты комитета по культуре МО. | |
| Председатель ППО САЭС | Специалисты СКДСР ППО САЭС. | |
| 1.3 | Провести установочное совещание | Директор САЭС,  глава МО  «г. Десногорск» | Зам. директора САЭС по управлению персоналом, зам. главы МО  по соц. вопросам, члены Совета руководителей. | | 04.  2017 | | 05.  2017 | | | | | нет | | | | | | В организациях назначены ответственные координаторы. | | | | |  | | | |
| 1.4 | Организовать пункт приема роликов | Председатель комитета по образованию МО | Менеджер-методист комитета по образованию (Кудрявцева Ю.А.). | | 05.  2017 | | | |  | | | | | | | Проведено техническое тестирование, назначение секретаря, определение телефонов. | | | Работы по тестированию выполнены, секретарь назначен, технические проблемы приёма роликов отсутствуют. | | | | | Рекомендовано организовать на базе комитета по образованию г. Десногорска | | |
| 1.5 | Организовать оповещение | Председатель комитета по образованию МО, управляющий делами администрации МО | Главный специалист, комитета по образованию (Конохова О.А.). | | 04.  2017 | | | | | | 05.  2017 | | | | | | Всем предприятиям и организациям города направлены информационные письма.  Информация о старте конкурса дана на сайте администрации Десногорска.  Организована работа в школах по вовлечению учащихся: размещены объявления, информация доведена до педагогов, проведены тематические классные часы с участниками. | | Предприятия предоставили списки кандидатов для участия в съёмках и учредили призы. | | | | | Спонсоры учреждают дополнительные призы. | | | |
| 1.6 | Организовать рекламно-информационную поддержку | Зам. директора САЭС по управлению персоналом. |  | | 05.  2017 | | | | | | 04.  2018 | | | | | | СТАРТ конкурса:  Сделано объявление на Совете руководителей. | | Все заинтересованные лица проинформированы о конкурсе и его этапах, жители города знают о проекте. | | | | |  | | | |
| Начальник УИОС САЭС | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК | | Информация о старте конкурса дана в СМИ: газеты «Десна» и «Авось-ка», социальные сети VK, «одноклассники», форум «DSNLife», радио «ДЛС-ФМ», канал «Десна-ТВ», корпоративные СМИ САЭС.РЕКЛАМНАЯ ПОДДЕРЖКА  Не менее 2 волн в месяц.  Информация размещена в социальных сетях VK, «одноклассники», в форуме «DSNLife», на канале «Десна-ТВ», на экране коллективного пользования САЭС и бегущих строках (Нейтрино+АБК), даны короткие сообщения в газетах.  Транслируются лучшие ролики 2016 года. | |
| 1.7 | Реализация этапов проведения конкурса | Председатель комитета по образованию МО,  управляющий делами администрации МО | Главный специалист, комитета по образованию (Конохова О.А.). | | 05.  2017 | | | | | | 11.  2017 | | | | | | - отбор героев для съёмок,  - проведение мастер-классов для детей-участников,  - приглашение героев роликов на чаепития в школах (ветераны, дети, родители). | |  | | | | |  | | | |
| 1.8 | Участие героев проекта в праздничном шествии на День города | Глава МО  «г. Десногорск» | Зам. главы МО по соц. вопросам,  председатель комитета по образованию МО. | |  | | | | | | 10.09.  2017 | | | | | | Участники проекта прошли отдельной колонной с символикой в праздничном шествии на день города. | | Жители города знают о проекте и интересуются им.  Участники проекта вовлечены и замотивированы. | | | | |  | | | |
| 1.9 | Анонс о завершении конкурса | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора САЭС по управлению персоналом,  председатель комитета по образованию МО | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК,  главный специалист комитета по образованию (Конохова О.А.),  управляющий делами администрации МО. | | 11.  2017 | | | | | | 1.12.  2017 | | | | | | Размещены объявления в СМИ, сделаны объявления на Совете руководителей. | | Получены дополнительные заявки на конкурс. | | | | |  | | | |
| 1.10 | Заседание конкурсной комиссии | Председатель комитета по образованию МО | Главный специалист комитета по образованию (Конохова О.А.) | | 01.12.  2017 | | | | | | 10.12.  2017 | | | | | |  | | | Победители определены.  Разработан сценарий финального мероприятия.  Определено распределение призов. | | | | |  | | |
| 1.11 | Финальное мероприятие с объявлением результатов и награждением | Глава МО «г. Десногорск» | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора САЭС по управлению персоналом,  председатель комитета по образованию МО,  председатель ППО САЭС. | | 12.  2017 | | | | |  | | | | | | | нет | | | Победители награждены.  В реализацию проекта вовлечены 500-700 человек. | | | | | **Приурочено к 35-летию пуска 1-го энергоблока САЭС** | | |
| 1.12 | Широкое освещение в СМИ и соц. сетях подведения итогов конкурса и процедуры награждения | Начальник УИОС САЭС  управляющий делами администрации МО,  ген. директор ТРВК «Десна-ТВ». | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК,  редактор ТРВК «Десна-ТВ». | | 12.  2017 | | | | | | 01.  2018 | | | | | | Информация о награждении опубликована во всех городских, областных и корпоративных СМИ (печатные, радио, ТВ, интернет, ЭКП) | | | | Участники проекта получили признание, работники САЭС, жители города и региона узнали о конкурсе и его результатах. | | | | |  | |
| 1.13 | Показ лучших роликов на местном ТВ, в соцсетях | Начальник УИОС САЭС,  управляющий делами администрации МО,  ген. директор ТРВК «Десна-ТВ». | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК,  редактор ТРВК «Десна-ТВ». | | 12.  2017 | | | | | | 04.  2018 | | | | | | Ролики-победители показаны на «Десна-ТВ», на ЭКП САЭС, выложены в соцсети VK и «Одноклассники», дана ссылка на форуме «DSNLife», выложены на ресурсе you tube. | | | | Победители получили признание и нематериальное поощрение, работники САЭС, жители города и региона узнали о конкурсе и его результатах | | | | |  | |
| 2. Гражданин страны Росатом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Сформировать рабочую группу | Глава МО  «г. Десногорск» | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора по управлению персоналом,  председатель общественного совета Десногорска,  председатель комитета по образованию МО,  председатель совета ветеранов САЭС,  председатель городского совета ветеранов, зам. начальника УИОС САЭС. | | 1.04.  2017 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | Рабочая группа сформирована. | | | |  | |
| 2.2 | Актуализировать списки ГСР, провести телефонное анкетирование | Председатель комитета по образованию МО,  зам. директора по управлению персоналом | Главный специалист комитета по образованию (Конохова О.А.),  председатель совета ветеранов САЭС,  председатель городского совета ветеранов. | | 1.04.  2017 | | | | | | 1.05.  2017 | | | |  | | | | | | | Сформированы актуальные списки людей, имеющих статус ГСР. | | | |  | |
| 2.3 | Провести акцию с участием ГСР, приуроченную к 9 мая | Председатель комитета по образованию МО,  зам. директора по управлению персоналом | Главный специалист комитета по образованию (Конохова О.А.),  председатель общественного совета города,  председатель совета ветеранов САЭС,  председатель городского совета ветеранов. | |  | | | | | | 9.05  2017 | | | | Организация отдельной колонны ГСР на шествии 9 мая. | | | | | | | Выявлена активность ГСР. | | | |  | |
| 2.4 | Провести работу с ГСР | Председатель комитета по образованию МО,  зам. директора по управлению персоналом | Главный специалист комитета по образованию (Конохова О.А.),  председатель общественного совета города,  председатель совета ветеранов САЭС,  председатель городского совета ветеранов. | | 05.  2017 | | | | | | 06.  2017 | | | | - вручение значков ГСР выпускникам,  - привлекать к участию в общегородских мероприятиях. | | | | | | | В проект вовлечены люди, уже имеющих статус ГСР. | | | |  | |
| 2.5 | Создать совет ГСР, провести заседания по проблематике города | Председатель общественного совета города | Главный специалист комитета по образованию (Конохова О.А.),  председатель совета ветеранов САЭС,  председатель городского совета ветеранов. | | 05.  2017 | | | | | |  | | | | Совет ГСР формализован, проведены заседания. | | | | | | | Деятельность совета ГСР привлекла новых участников проекта. | | | |  | |
| 2.6 | Организовать широкое освещение работы с ГСР через СМИ с призывом присоединяться к движению ГСР (через Горячую линию). | Начальник УИОС САЭС,  управляющий делами администрации МО,  ген. директор ТРВК «Десна-ТВ». | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК,  редактор ТРВК «Десна-ТВ». | | 05.  2017 | | | | | | 08.  2017 | | | | Опубликованы материалы в СМИ: газеты «Десна» и «Авось-ка», радио «ДЛС-ФМ», канал «Десна-ТВ», интернет (в т.ч. форум «DSNLife»), корпоративные СМИ САЭС. Жители города и работники Смоленской АЭС знают о работе проекта, интересуются его продвижением. | | | | | | | К проекту ГСР привлечены новые участники. | | | |  | |
| 2.7 | Проведение установочного семинара в рамках работы УРР на территории | Зам. главы МО по соц. вопросам,  председатель общественного совета города,  ответственные от ГК «Росатом» (УРР). |  | | 05.  2017 | | | | | |  | | | | Проведён установочный семинар. | | | | | | | Участники проекта ГСР чётко понимают логику развития проекта и владеют инструментами работы. | | | | Требуется участие представителей ГК «Росатом» для проведения семинара | |
| 2.8 | Участие ГСР в параде созидателей | Глава МО  «г. Десногорск» | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора по управлению персоналом | | 09.  2017 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | К проекту ГСР привлечены новые участники. | | | |  | |
| 2.9 | Организация сбора инициатив | Глава МО  «г. Десногорск»,  председатель общественного совета города,  председатель ГСР | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. главы МО по гор. хозяйству,  члены совета руководителей,  члены общественного совета. | | 06.  2017 | | | | | | 07.  2017 | | | | Организован сбор инициатив от жителей Десногорска. Выявлены активные жители города. | | | | | | | Участники вовлечены в проект. Всем, кто обращался с инициативами, поступила обратная связь. | | | |  | |
| 2.10 | Организация открытого голосования по инициативам | Глава МО  «г. Десногорск»,  председатель общественного совета города,  председатель ГСР | Заместители главы МО по направлениям деятельности,  члены совета руководителей,  члены общественного совета | | 07.  2017 | | | | | | 08.  2017 | | | | - создание площадки для голосования на сайте администрации города по значимым для города инициативам и проектам.  - организация работы с активистами ГСР на базе общественного совета города.  - использование горячей линии.  - широкое освещение в СМИ | | | | | | | Вовлечение жителей в реализацию проекта. | | | |  | |
| 2.11 | Совместная реализация выбранных инициатив | Глава МО  «г. Десногорск»,  директор САЭС | Заместители главы МО по направлениям деятельности,  члены совета руководителей, члены организации «ОМА САЭС», «ОСА», волонтёры, депутаты городского совета, члены Совета ветеранов САЭС | | 08.  2017 | | | | | | 10.  2017 | | | |  | | | | | | | Реализация не менее двух инициатив.  Вовлечение в их реализацию жителей города. | | | | Требуется привлечение средств, так как г. Десногорск не вошёл в число МО области, финансируемых в рамках выполнения президентской программы. | |
| 2.11 | Участие в выборе лучших муниципальных практик для конкурса | Глава МО  «г. Десногорск» | Зам. главы МО по соц. вопросам,  депутаты городского совета,  члены общественного совета,  члены совета ГСР. | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |
| 3. Лучшие муниципальные практики. Оценка и внедрение. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Создать рабочую группу из представителей органов местного самоуправления, предприятия и общественных организаций. | Глава МО  «г. Десногорск», директор САЭС | Зам. главы МО по соц. вопросам,  председатель комитета по образованию города,  председатель комитета по городскому хозяйству, председатель Десногорского гор. совета,  представители депутатского корпуса представители совета руководителей,  совет ГСР, зам. начальника УИОС САЭС. | 04.  2017 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | Подписан протокол о создании рабочей группы. | | | | Совет ГСР подключается к работе после формирования. | |
| 3.2 | Обеспечить проведение обучающего семинара по теме «Лучшие формы муниципальных практик». | Зам. главы МО по соц. вопросам,  председатель общественного совета города,  ответственные от ГК «Росатом» (УРР). |  | 01.04.  2017 | | | | | | 15.04.2017 | | | |  | | | | | | | | Члены рабочей группы обладают знаниями и инструментарием, необходимым для реализации.  Наработаны первичные предложения по организации. | | | | Требуется участие представителей ГК «Росатом» для проведения семинара | |
| 3.3 | Обобщить собственный опыт реализации инициатив/муниципальных практик на территории города | Зам. главы МО по соц. вопросам. | Председатель Десногорского гор. совета, председатель комитета по образованию города,  председатель комитета по городскому хозяйству,  представители городского совета депутатов. | 15.04.  2017 | | | | | | 15.05.  2017 | | | | нет | | | | | | | | Подготовлены материалы собственных муниципальных практик/опыта реализации инициатив для включения в реестр | | | |  | |
| 3.4 | Оценить актуальность и целесообразность лучших муниципальных практик РФ (из представленного реестра) для внедрения на территории Десногорска. | Глава МО  г. «Десногорск» | Зам. главы МО по соц. вопросам,  председатель комитета по образованию города,  председатель комитета по городскому хозяйству,  представители городского совета депутатов,  представители Совета руководителей. | 07.  2017 | | | | | | 09.  2017 | | | |  | | | | | | | | Отобраны лучшие практики из муниципального реестра для обсуждения. | | | |  | |
| 3.5 | Провести отбор муниципальных практик, актуальных для Десногорска. | Глава МО  г. «Десногорск». | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора по управлению персоналом,  председатель комитета по образованию города,  председатель комитета по городскому хозяйству,  представители ГСР, городского совета депутатов, Совета руководителей, совета ветеранов САЭС и совета ветеранов города. | 07.  2017 | | | | | | 09.  2017 | | | | нет | | | | | | | | Из реестра лучших практик отобраны релевантные для города | | | |  | |
| 3.6 | Создание типовой дорожной карты | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора по управлению персоналом. | Председатель комитета по образованию города,  председатель комитета по городскому хозяйству,  представители городского совета депутатов. | 05.  2017 | | | | | | 07.  2017 | | | |  | | | | | | | | Подготовлена и утверждена типовая дорожная карта по внедрению лучших муниципальных практик | | | |  | |
| 3.7 | Организовать открытое голосование по выбору муниципальных практик для реализации в Десногорске, в т.ч. с учётом п.2.9 дорожной карты | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора по управлению персоналом. | Председатель обще-ственного совета Дес-ногорска,  управляющий делами администрации МО,  начальник УИОС САЭС,  ген. директор ТРВК «Десна-ТВ». | 07.  2017 | | | | | | 09.  2017 | | | |  | | | | | | | | Жители города активно включены в проект. | | | |  | |
| 3.8 | Организация круглого стола с привлечением общественности по окончательному отбору лучших практик с учётом возможности их реализации в текущем году | Глава МО  «г. Десногорск», директор САЭС | Зам. главы МО по соц. вопросам,  зам. директора по управлению персоналом,  председатель комитета по образованию города,  председатель комитета по городскому хозяйству,  представители городского совета депутатов,  председатель обще-ственного совета Десно-горска,  совета ГСР,  совета руководителей. | 30.05.  2017 | | | | | | 30.06.  2017 | | | |  | | | | | | | | Протокол круглого стола передан в администрацию. Мероприятие получило широкое освещение в СМИ. | | | |  | |
| 3.9 | Реализовать полную процедуру внедрения инициативы/муниципальной практики. | Глава МО  «г. Десногорск», директор САЭС | Члены совета руководителей,  члены общественного совета г. Десногорска,  члены совета ГСР,  председатели комитетов МО | 06.  2017 | | | | | | 09.  2017 | | | |  | | | | | | | | Результаты оценки положительного эффекта реализации инициативы. | | | | Потребуются дополнительные ресурсы. Объём ресурсов будет определён по результатам отбора проектов муниципальных практик/инициатив. | |
| 3.10 | Подготовить презентации о лучших муниципальных практиках на территории. | Зам. главы МО по соц. вопросам | Представители комитетов администрации МО по направлениям. |  | | | | | | 10.  2017 | | | |  | | | | | | | | Подготовлены презентация, описание, фото, видео | | | |  | |
| 3.11 | Подать заявки на участие в конкурсе "лучших практик" за 2016-2017 для участия в конкурсе «Лучшие муниципальные практики Росатома». | Глава МО  «г. Десногорск» | Заместители главы МО,  представители комитетов администрации МО по направлениям. |  | | | | | | 10.  2017 | | | |  | | | | | | | | Зарегистрирована заявка | | | |  | |
| 4. Территория культуры «Росатома» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Создать рабочую группу, провести установочное совещание | Зам. главы МО по соц. вопросам |  | 04.  2017 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | В организациях назначены ответственные координаторы по конкурсам:  - лучший ДК,  - «10 атомных песен»,  - всероссийский хоровой фестиваль,  - спектакль DOC,  - #Музыкавместе. | | | |  | |
| Председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО | Специалисты комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО |
| Председатель ППО САЭС | Специалисты СКДСР |
| 4.2 | Обеспечить рекламно-информационную поддержку конкурса в СМИ | Начальник УИОС САЭС | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК | 04.  2017 | | | | | |  | | | | | Информация о конкурсах дана в СМИ: газеты «Десна» и «Авось-ка», социальные сети VK, «одноклассники», форум «DSNLife», радио «ДЛС-ФМ», канал «Десна-ТВ», корпоративные СМИ САЭС.  В этих источниках также освещаются все мероприятия, проходящие в рамках конкурса. | | | | | | | Жители города знают о проводимых конкурсах и принимают участие. | | | |  | |
| Управляющий делами администрации МО |
| 4.3 | Организовать подачу заявок от Десногорска на конкурсы ГК | Председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО | Ответственные координаторы по направлениям | 04.  2017 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | Заявки от Десногорска поданы на все объявленные конкурсы:  - лучший ДК,  - «10 атомных песен»,  - всероссийский хоровой фестиваль,  - спектакль DOC,  - #Музыкавместе. | | | |  | |
| Председатель ППО САЭС | Специалисты СКДСР |
| 4.4 | Провести работу по подготовке и участию в конкурсах | Председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО,  Председатель ППО САЭС | Ответственные координаторы |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | Проведена подготовка и обеспечено участие представителей Десногорска в конкурсах:  - лучший ДК,  - «10 атомных песен»,  - всероссийский хоровой фестиваль,  - спектакль DOC,  - #Музыкавместе. | | | |  | |
| 4.5 | Провести творческие лаборатории с участием приезжих специалистов | Специалисты ГК, председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО,  председатель ППО САЭС | Ответственные координаторы по направлениям | 05.  2017 | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |
| 4.6 | Визит звукозаписывающей компании для записи роликов «10 атомных песен» | Специалисты ГК, председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО,  председатель ППО САЭС | Ответственные координаторы по направлениям | 06.  2017 | | | | | |  | | | | Организовано проведение записи роликов, освещение процесса в СМИ. | | | | | | | | Записан ролик от Десногорска. | | | |  | |
| 4.7 | Визит мониторинговых бригад по конкурсу на лучшее учреждение культуры Росатома | Специалисты ГК, председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО,  председатель ППО САЭС |  | 06.  2017 | | | | | | 09.  2017 | | | | Проанализированы учреждения культуры Десногорска в части экономической и творческой эффективности.  Намечен план дальнейшей работы с учреждениями культуры Десногорска. | | | | | | | | Работники учреждений культуры вовлечены в процесс улучшения, замотивированы на развитие и участие в проектах Росатома. | | | |  | |
| 4.8 | Трансляция готовых роликов и информации о проекте | Начальник УИОС САЭС | Зам. начальника УИОС – начальник отдела ВК | 09.  2017 | | | | | | 12.  2017 | | | | Трансляция роликов организована на канале you tube, социальных сетях. Информация о проекте и месте размещения роликов дана в СМИ. | | | | | | | | Жители города знают о проекте и принимают в нём активное участие (в т.ч. через социальные сети). | | | |  | |
| 4.9 | Показ спектаклей DOC, оценка жюри, голосование | Председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике МО,  председатель ППО САЭС,  представители ГСР | Ответственные координаторы по направлению | 09.  2017 | | | | | |  | | | | Организован показ спектаклей. К участию в жюри приглашены представители ГСР, мероприятие широко освещается в СМИ. | | | | | | | | Участники и жители города знают о конкурсе и вовлечены в него как в качестве участников, так и в качестве зрителей. | | | |  | |
| 4.10 | Гастроли в рамках проекта «Экология души» |  |  | ? | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | Сроки проведения неизвестны | |
| 4.11 | Отчётные концерты в творческих лабораториях |  |  | 10.  2017 | | | | | | 11.  2017 | | | | Состоялись совместные выступления детей с артистами из Москвы. | | | | | | | |  | | | |  | |

**Г. ЗАРЕЧНЫЙ (Белоярская АЭС)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеотраслевая инициатива/ муниципальный координатор | Кр. Описание СЗП (название, цель, задачи) | Целевая аудитория (описание, количество) | Исполнители (по видам работ дорожной карты) | Старт СЗП | Окончание СЗП | Промежуточный результат (оценка, измеримость) | | | Результат (способы измерения результативности, показатели эффективности | Требуемые затраты (размер финансирования, источник, возможность реализации в рамках атомного соглашения) | Примечание |
| Слава созидателям/ Е.В. Харкина | Конкурс видеороликов  *Сохранение «живой истории» города, приобщение молодежи к традициям и ценностям поколений* | Учащиеся 7-11 классов | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП», образовательные организации | Апрель 2017 | Сентябрь 2017 | Количество видеороликов/участников | | | Создание «летописи города» | Затраты на проведение «Марша созидателей», призы и подарки победителям и призерам | Необходимо привлечение внебюджетных средств (БАЭС)  Помощь специалистов телецентра в подготовке роликов мастер классы. Помощь в съемках() |
| Реликвии прошлого  *Сохранение «живой истории» города, приобщение молодежи к традициям и ценностям поколений* | Трудовые династии | Апрель 2017 | Сентябрь 2017 | Количество видеороликов/участников | | | Создание «летописи города» | Затраты на проведение «Марша созидателей», призы и подарки победителям и призерам |
| Завершение проекта «Слава созидателям- 2016» (*отправка победителей в Болгарию, 3-17 июля 2017*) | 5 победителей проекта | Адм-ция. БАЭС | Апрель 2017 | Июль 2017 | 5 победителей проекта награждены путевками в СОК «Камчия» г. Варна | | | Создание и трансляция участниками проекта видеоролика об отдыхе.  Создание и размещение фотостенда с портретами героев проекта, выпуск календаря ограниченным тиражом  Широкий общественный резонанс как гарантия увеличения участников конкурса в 2017 году | БАЭС- 180 тысяч на оплату проезда, Страховки и визы  Затраты на изготовление фотостенда и календаря |  |
| Школа Росатома/  Е.В. Харкина, Т.Ю. Шибаева | «Атомная провинция глазами школьников» (конкурс фоторабот) *Формирование экологической культуры и сознательного отношения к проблемам окружающей среды; развитие творческого мышления; повышение мотивации к самостоятельной творческой деятельности; привлечение внимания к экологическим проблемам* | Учащиеся старших классов  5-10 | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП», образовательные организации | 12 апреля 2017 | Сентябрь 2017 | Кол-во участников | | | Выставка фоторабот участников, возможен выпуск открыток с работами победителей и призеров | Затраты на оформление выставки (печать полноцветных фотографий размера А3, фоторамки)  Призы победителям и призерам в каждой возрастной группе (5-8 кл., 9-11 кл.), специальные призы | Создание призового фонда с участием предпринимателей города |
| Конкурс эссе на экологическую тематику  *Формирование экологической культуры и сознательного отношения к проблемам окружающей среды; развитие творческого мышления; повышение мотивации к самостоятельной творческой деятельности, привлечение внимания к экологическим проблемам* | Учащиеся 5 -10 классов | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП», образовательные организации | Сентябрь 2017 г. | Декабрь 2017 г. | Кол-во участников | | | Публикация лучших эссе в муниципальных и отраслевых СМИ, возможен выпуск сборника лучших эссе. Участие победителей и призеров в литературных конкурсах регионального и всероссийского уровней. | Затраты на публикацию сборника  Призы победителям и призерам в каждой возрастной группе (5-8 кл., 9-11 кл.), специальные призы | Создание призового фонда с участием предпринимателей города |
| Конкурс социальной рекламы «Год экологии» *Формирование экологической культуры и сознательного отношения к проблемам окружающей среды; развитие творческого мышления; повышение мотивации к самостоятельной творческой деятельности, привлечение внимания к экологическим проблемам* | Учащиеся 3-10 классов |  | Май 2017 | декабрь 2017 г. | Кол-во участников | | | -социальный видеоролик;  -социальный плакат  Размещение лучших работ на ТВ и наружной рекламе. | Затраты на изготовление и размещение рекламных щитов, открыток и пр.  Призы победителям и призерам в каждой возрастной группе (3-5 кл., 6-8 кл., 9-11 кл.), специальные призы | Необходимо привлечение внебюджетных средств:  Создание призового фонда с участием предпринимателей города |
| Общегородской праздник «День знаний»  *Представление образовательных учреждений ГО Заречный, повышение мотивации школьников к учению, формирование положительного эмоционального настроя на учебный год* | Дети и молодежь от 6 до 18 лет, педагоги, родители | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП», образовательные организации | 1 сентября 2017 г. | 1 сентября 2017 г. | Количество участников, количество площадок праздника, количество ОУ, представивших образовательный, игровые, презентационные площадки | | | Работа игровых, презентационных, образовательных площадок, внимание и интерес гостей праздника к площадкам.  По итогам мероприятия готовится видеоролик о празднике, который принимает участие в конкурсе проекта «ШР» на лучшую организацию 1 сентября | Затраты на оформление площадок, на создание видеоролика.  Изготовление и вручение значков 1 классникам | Необходимо привлечение внебюджетных средств |
| Общегородское событие «Город. Молодежь. Успех» (*для выпускников средних школ, окончивших школу с медалью, а также выпускников, проявивших особые успехи*) | Выпускники 11 классов, родители, педагоги | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП», образовательные организации | 24 июня 2017 г. | 24 июня 2017 г. | Количество претендентов на медаль, количество старшеклассников, занимающихся в творческих коллективах, спортивных секциях, участвующих в общественных движениях, имеющих активную гражданскую позицию. | | | Количество выпускников, окончивших школу с медалью, кол-во выпускников, отмеченных за достижения в культурной, спортивной, общественной жизни города | Оформление зала, видео- и фотосъемка, воздушные шары (200 – 250 шт.)  Памятные подарки выпускникам | Необходимо привлечение внебюджетных средств  Возможно вручение о квотам БАЭС направлений на обучение в профильные ВУЗы отдельным выпускникам  Вручение зачков высе выпускникам на выпускном вечере |
| Территория культуры/  И.А. Пермякова | Проведение литературных марафонов на летней площадке ТЮЗа | Литературные клубы города | МКУ «УКС и МП», ЦБС | Июнь  2017 | Август  2017 | Количество участников и зрителей акции | | Создание видеороликао Заречном в творчестве местных поэтов, использование в качестве социальной рекламы (брендирование территории) | |  | Награждение постоянных участников абонементами на новый филармонический сезон |
| Документальный спектакль (*фильм по итогам конкурса «Живая история*») | Жители ГОЗ | МКУ «УКС и МП»,  ДК «Ровесник» | Сентябрь 2017 | Март  2018 | Демонстрация фильма/спектакля на всех общественных площадках города и в социальных сетях | | | |  | Необходимо привлечение внебюджетных средств |
| Проведение общегородского конкурса «Живая история» (*оцифровка старых фотографий и кинолент по истории города и его жителей, создание видеороликов историй, проведение в рамках проекта мастер-классов по созданию видеороликов*) | Жители ГОЗ | МКУ «УКС и МП»,  ЗМУК «Краеведческий музей» | Май 2017 | Сентябрь 2017 | Подведение итогов конкурса 09.09.2017 на общегородском мероприятии | | | |  | привлечение внебюджетных средств на призы и подарки участникам, оплата работы мастер-классов |
| Социально значимые общегородские мероприятия (*Карнавал- 22 июля, 25- летие Заречного и Концерна- 9 сентября)*  *Развитие культурных традиций, обеспечение условий для отдыха населения, творческой активности, формирования положительного имиджа территории городского округа Заречный* | Жители ГОЗ | Оргкомитет по подготовке мероприятий (постановление администраци ГО Заречный) | апрель 2017 | Сентябрь 2017 | Количество участников в командах Карнавала, активистов при подготовке 09.09.2017 | Повышение явки на выборах 10.09.2017 | | | Необходимо привлечение средств из Внебюджетных источников | Формирование техзадания и смет  В рамках подготовки к Карнавалу- проведение конкурса на лучшую песню / Гимн Заречного  Порработка возможности оранизации световой инсталляции на Карнавале/ празднике города и Концерна по истории города и Концерна ,  Аренда будок моментального фото на Карнавал |
| Ежегодный (восьмой) фестиваль хорового искусства «Поющий ангел» (*Сохранение культурных традиций, поддержки самодеятельного художественного творчества, развития творческого сотрудничества и культурного обмена городского округа Заречный с территориями Свердловской области, популяризации хорового искусства*) | Детские и взрослые хоровые коллективы Свердловской области, население ГОЗ | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  МКУ «ДК «Ровесник» | Май 2017 | Октябрь 2017 | Участие в фестивале не менее 11 коллективов;  Духовное просвещение населения, | | | | Необходимо привлечение средств из внебюджетных источников:  81,5 тыс. руб. |  |
| Проведение Дня пенсионера (*последнее воскресение августа с целью признания заслуг старшего поколения, поднятия социального статуса старшего поколения*) | Пенсионеры города | МКУ «УКС и МП ГО Заречный», Совет ветеранов города, Совет ветеранов БАЭС; | Август 2017 | Август 2017 | Количество участников и зрителей фестиваля хоровых коллективов | Признание заслуг старшего поколения; создание видеоролика для последующего использования в предвыборной агитации | | |  | Необходима организация чаепития по окончании фестивальной программы для участников мероприятия, вручение памятных призов хоровым коллективам |
| Проведение бульварников на бульваре Алещенкова  ( *приобщение жителей города к совместному проведению досуга на основе исполнения всеми любимых песен*) | Жители южной части города | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; | Июнь 2017 | Август 2017 | 3 бульварных концерта в течение лета на бульваре Алещенкова | создание видеоролика для последующего использования в предвыборной агитации | | |  | Возможно проведение бульваринков на Таховском бульваре в качестве подведения итогов завершения работ по реконструкции бульвара ( для волонтеров, участвующих в реконструкции после субботников) |
| Празднование 405-летия села Мезенское  ( *проведение праздничной программы 12 августа 2017)* | Жители села Мезенское (1700 жителей) | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  ЦКДС «Романтик» | Июнь 2017 | Август 2017 | Количество участников мероприятий | создание видеоролика для последующего использования в предвыборной агитации | | |  |  |
| Проект «Летняя эстрада к 405 летию Мезенского» (*в селе Мезенское организация и строительство открытой площадки для проведения мероприятий в связи с отсутствием благоустроенного места для проведения массовых мероприятий*) | Жители села Мезенское (1700 жителей) | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  ЦКДС «Романтик» | Июль 2017 | Ноябрь 2017 | Оказание внимания и заботы к нуждам сельских жителей в связи с отсутствием на территории учреждения культуры | | | | Повышение культурного уровня населения села ( все возрастные категории) | Смета формируется к заявке на грант Фонда «АТР АЭС» |
| Общегородская КВЕСТ игра среди обучающихся, подростков и молодежи (*Формирование системы по военно-патриотическому воспитанию детей и подростков; Профилактика негативных проявлений*). | Учащиеся 14-16 лет, студенты | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; | В течение 2017- 2 игры | Май  октябрь | Не менее 70 участников в каждой игре | | | | Количественный рост юнармейев на территории, увеличение числа разрабатываемых молодежью социальных проектов | Необходимо привлечение средств из внебюджетных источников:  30,0 тыс. руб. |
| работа кинотеатра под открытым небом (*Район СК Электрон. Бульвар Алещенкова, отбор фильмов можно сделать по желанию целевых групп, ЛОМов, приурочить к праздникам*) | Все население ( дети, пенсионеры, молодежь) | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Совет молодежи при Главе | Июнь 2017 | Сентябрь 2017 | Количество зрителей | Возможность формирования гражданской позиции консолидирования целевой аудитории | | | Организаторам необходима помощь в звуковой аппаратуре | Возможна реализация проекта на сельских территориях в Дни деревень в августе |
| **Проект ДМШ** 1.Всероссийский детский фестиваль «Январские вечера»  (*творческий проект, который объединяет творчество детей разных возрастов и разных видов искусств*)  2.Детская филармония  (*дети творческих коллективов демонстрируют свои музыкальные таланты и приобретают опыт концертной деятельности)* | Дошкольники, учащиеся 1-4,6,7 классов | Пермякова И.А.-и.о. начальника МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Набиева Н.А.- директор МКУ ДО «ДМШ» | Январь 2018  В течение года |  | Увеличение творческой активности населения.  Объединение солистов, детских и юношеских коллективов в творческий союз, способный влиять на культурные потребности детей и юношества города.  Популяризация музыкального искусства, классической и современной музыки, среди детской аудитории жителей города. | | | | Необходимо привлечение средств из внебюджетных источников:  30,0 тыс. руб.  Необходимо привлечение средств из внебюджетных источников:  400,0 |  |
| **Проект ДХШ**  1.Выставочные проекты (*вернисаж с мастер-классом*).  2. Обучение людей пенсионного возраста изобразительному искусству.  3. Знакомство с искусством детей с ограниченными возможностями. | Пенсионеры, инвалиды, жители города. желающие приобщиться к творческому процессу | Пермякова И.А.-и.о. начальника МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Суворов А.А.-директор МКУ ДО «ДХШ» | В течение 2017 | Апрель, октябрь | Cоциокультурная реабилитация пенсионеров и инвалидов. | | | |  |  |
| **Проект Краеведческого музея**  1. Автобусные экскурсии «Путешествие по Изумрудному городу», «По следам курманских разбойников»;  2. Проекты передвижных выставок (оснащение музея для реализации передвижных выставок) | Жители городского округа Заречный | Пермякова И.А.-и.о. начальника МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Каркавина Г.В.-директор ЗМКУ «Краеведческий музей» | До 10 Сентября 2017  2018 г |  | Увеличение посетителей музея.  Улучшение качества предоставляемых услуг. | | | | Повышение уровня сотрудничества с другими музеями.  Реализация не менее 2-х музейных проектов | 50,0 тыс. рублей на оснащение необходимым оборудованием из внебюджетных источников |
| Городской конкурс «Класс высокой культуры» (*формирование у подрастающего поколения положительного личностного отношения к базовым ценностям общества*) | Учащиеся школ | Общественная палата ГОЗ, БАЭС | Октябрь 2016 | Июнь 2017, далее - ежегодно | Приняло участие 14 классов школ (358 учащихся) | | | | Участие в конкурсе не менее половины всех классов школ города |  |
| Гражданин страны Росатом/ молодежные инициативы  Е.В. Ганеева | Обсуждение народного бюджета  (*цель – определение общественных мест для благоустройства в 2017 году, места размещения парка сказок, благоустройства набережной и велолыжероллерной трассы, обустройство смотровой площадки и т.п. для дальнейшей разработки проектов с обсуждением народных инициатив в 2018 году в режиме защиты проектов*) | Население ГО Заречный (31 тыс.) | Дума ГОЗ, Администрация ГОЗ, Общественная палата, Общественный совет БАЭС, ЛОМ | Май 2017 | Май 2017 | Определение перечня видов работ по благоустройству общественных мест в ГО Заречный, перечная проектов к разработке для включения в «Атомное соглашение» на 2018 год. Сбор и отбор идей активных групп населения и ЛОМов к реализации проектов | | | |  | Благоустройство общественных мест за счет народного бюджета по итогам рейтинга |
| Создание системы взаимодействия ЛОМов с помощью программного обеспечения с целью *вовлечения активных граждан (до 10% избирателей) к формированию и развитию социального пространства города*. | массив граждан страны Росатом с добавлением ЛОМ-ов, определяемых Главой ГОЗ | Адм-ция. БАЭС | Апрель 2017 | Март  2018 | получение действенного механизма обратной связи с наиболее активной частью населения. Одновременно по факту участия в голосовании можно контролировать статус участника как активного/не активного, определять степень важности проблемы для жителей города. Кроме того это механизм вовлеченности граждан в процесс управления (например: голосуем за вариант гимна города).  Наличие механизма пополнения списка кооптацией — позволит привести в соответствие список актива города и список зарегистрированных в программе лиц.  Наличие двухуровневой структуры позволяет реализовать интеграционные процессы, как на уровне города, так и на федеральном уровне, предоставляя прямую информацию о мероприятиях и социальных программах Росатома. | | | |  | 1)Введение группового чата;  2) Организация групповых рассылок сообщений;  3) Возможность проведения голосования (например, как назвать парк  )  4) Выявление реального перечня активных лиц.  5) Механизм кооптации новых участников по принципу их рекомендации/поручительства группой участников или администратором группы.  6) Наличие двухуровневой структуры: федеральное и региональное звено. |
| Проведение молодежных форумов- | Старшеклассники, Студенты и работающая молодежь  4 000 чел. | Адм-ция ГОЗ, БАЭС, ИРМ, Совет молодежи при Главе ГОЗ | Апрель | октябрь | Кол-во участников форумов, общественный резонанс в молодежной среде | | | Кол-во социально значимых проектов, разработанных молодежью к реализации в 2018 году | Привлечение внебюджетных источников ( БАЭС, ИРМ) | Апрель - ко Дню местного самоуправления;  2 сентября- общегородской Форум (ИРМ, БАЭС);  Октябрь- профоиентационный форум |
| Формирование Волонтерского корпуса, проведение добровольческих и благотворительных акций ( Свеча памяти, Просто я работаю волшебником и т.д. ) | Школьники и студенты, работающая молодежь | Совет молодежи при Главе ГОЗ | Апрель 2017 | Сентябрь 2017 | Количество участников в общегородских акциях и мероприятиях | | | Повышение явки на выборах 10.09.2017 | Привлечение внебюджетных источников ( БАЭС, ИРМ): Печатная продукция, футболки и бейсболки |  |
| Шествие Бессмертного полка ГОЗ (*формирование традиции шествия полка по городу, приема в ряды юнармейцев перед полком, формирование истории полка*) | Население ГОЗ | МКУ «УКС и МП»  Координатро полка- Ахметов А.Р. | Апрель 2017 | Май 2017 | Кол-во историй, размещенных на сайте. Количество заявленных участников движения | | | Кол-во привлеченных вновь к участию в шествии, Общее количество участников акции | Изготовление баннера за счет внебюджетных источников | Требуется общественное обсуждение места размещения баннера |
| **Молодежные проекты:**  1.Общественно политический конкурс «Выборы» (*ролевая игра, направленная на развитие политической грамотности молодежи и повышение правовой культуры*)  2. Интеллектуальная дискуссионная игра «Дебаты» (*дискуссия, при котором стороны взаимодействуют друг с другом защищая свою точку зрения, с целью убедить третью сторону: зрителей, суде)*  3. «Светлячок» *обучение правилам безопасности детей ДОУ «Светлячок»* в темное время суток. | Зареченцы 18-22 лет  (Учащиеся старших классов, студенты, работающая молодежь,члены Совета молодежи) | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Совет молодежи при Главе ГО Заречный. | 2017-2018гг. | октябрь 2017 | Увеличение количества молодежи заинтересованных в решении актуальных проблем жизни города.  Участие и работа над проектами повысит интерес молодежи к социально-культурной, спортивной жизни города. | | | Повышение явки на выборах 10.09.2017 | Привлечение внебюджетных источников ( БАЭС) на печатную продукцию, сувениры, светоотражающие элементы | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП», образовательные организации Техзадание и сметы в работе |
| «Сохраним природу вместе!» (экологический проект Совета молодежи)  (*Сбор батареек в крупных торговых сетях города с последующей отправкой на утилизацию*) | Все население ГОЗ (31 тыс. чел) | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Совет молодежи при Главе ГО Заречный | Март  2017 | Март 2018 | улучшение ситуации по формированию экологической культуры жителей ГО Заречный в вопросах необходимости рационального подхода к утилизации ТБО, а именно раздельного сбора . Привлечение внимания заинтересованных организаций к проблеме раздельного сбора, утилизации и переработки ТБО | | | | Приобретение ящиков для сбора батареек -2,0 тыс. руб | Обращение от администрации ГО Заречный к торговым объектам с просьбой разместить ящики для сбора |
| «Четыре лапы» (*фестиваль по сбору средств на корма для животных, находящихся в пункте передержк*и) | Городское население | МКУ «УКС и МП ГО Заречный»;  Совет молодежи при Главе ГОЗ | **1**.05.  2017  Акция- в День молодежи 24.06. на бульваре Алещенкова | 08.07.  2017 |  | | | Не менее 200 участников фестиваля | Планируется изготовление значков с эмблемой фестиваля для вручения каждому жертвователю  Необходимо привлечение внебюджетных средств (не менее 5,0 тыс. рублей на изготовление значков участников акции) | На различных станциях каждый желающий сможет поучаствовать в конкурсе, за чисто символическую плату купить приготовленную выпечку, сделать аквагрим, получить свой портрет и насладиться музыкой и танцами. |
| Проведение массовых спортивных мероприятий регионального и всероссийского уровней:  - 52 мотокросс на кубок БАЭС, посвященный Дню Победы (7-8 мая);  - Чемпионат собак всех пород (11-12 июня);  Соревнования по водномоторному спорту (15 июля); | Население ГОЗ | Оргкомитеты соревнований  МКУ «УКС и МП», | Апрель 2017 | Август 2017 | Количество участников / зрителей | | | Положительный общественный резонанс | Планируется привлечение внебюджетных средств на награждение победителей и участников |  |
| Городская спартакиада между предприятиями города ( с целью консолидации всех сил общества) | Работники предприятий и организаций города |  | Август  2017 | День физкультурника | Количество участников / зрителей | | | Создание видеоролика и его использование в качестве социальной реклами/брендирования территории |  | Привлечение внебюджетных источников для приобретения кубков, медалей и призов.  Привлечение волонтеров к организации |
| Городской турнир «Кожаный мяч»)  *массовое привлечение детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом* | Школьники и студенты | МКУ «Управлени образования», МКУ «УКС и МП»,  Совет молодежи при Главе ГО Заречный | Апрель2017 | Май 2018 | Футбольный фестиваль с 01.04. по 01.06. 2017:  Около 70 участников футбольного турнира; более 150 участников мини-площадок, посвященных футболу, а также гости и зрители | | | Более 1500 участников и зрителей | Планируется привлечение внебюджетных средств на награждение победителей и участников  (50,0 тыс. руб.) | Соревнования проводятся по трем возрастным группам:   * младшая – 4,5,6 класс * средняя – 7,8 класс   старшая – 9,10,11 класс и 1-2 курс (УрТка, БМТ) |
| Лучшие муниципальные практики -  Городская среда/  В.В. Потапов | Формирование паспортов территорий проживания жителей для обеспечения дальнейшего благоустройства (передачи в УК и ТСЖ) | Население ГОЗ | Администрация ГОЗ, УК, ТСЖ | Май 2017 | Декабрь 2018 |  | | | Обеспечение порядка на придомовых территориях, надлежащего содержания детских и спортивных комплексов |  | Использование средств, полученных по «атомному соглашению» на благоустройство территории |
| Функционирование системы «Безопасный город» | Население ГОЗ | Администрация ГОЗ, ЦООП | Май 2017 | Декабрь 2018 | Установка систем видеонаблюдения в местах массового пребывания, в учреждениях образования | | | Создание единой системы видеонаблюдения в городе, снижение кол-ва совершаемых правонарушений и преступлений на территории |  | Использование средств, полученных по «атомному соглашению» на благоустройство территории |
| Зеленый город (субботники, высадка цветов и деревьев) | Население ГОЗ | Население, предприятия ГО, школы, садики, школьные трудовые отряды- благоустройство территории в летний период | Апрель 2017 | Сентябрь 2017 | Количество проведенных субботников, количество жителей и организаций, принявших участие в субботнике и озеленении, количество ликвидированных несанкционированных свалок, количество территорий, на которых проведено озеленение | | | создание условий для повышения уровня комфортности проживания граждан, озеленение внутри дворовой территории,  формирование условий, благоприятно влияющих на психологическое состояние человека | 3 043 тыс. руб. |  |
| Комплексное благоустройство территории ГО Заречный и дворовых территорий с учетом потребностей маломобильных групп населения | Население | Население, подрядная организация | Май 2017 | Сентябрь 2017 | Количество построенных детских площадок, количество отремонтированных детских площадок, количество отремонтированных объектов благоустройства территории ГО | | | создание условий для повышения уровня комфортности проживания граждан, реконструкция сети внутридворовых территорий, увеличение доли площадок для отдыха, для игр детей, физкультурно-спортивных площадок, оборудованных малыми архитектурными формами | 5 900 тыс.руб. |  |
| Цветущий атомград – высадка цветов на клумбах города с проведением развлекательной программы для участников акции | Работники предприятий и организаций города, пенсионеры | БАЭС | Май 2017 | 26 мая 2017 | Количество участников акции | | | создание условий для повышения уровня комфортности проживания граждан | Внебюджетные источники ( посадочный материал. Расходные материалы. Перчатки, лейки, символика для участников акции и т.д.) |  |
| Конкурс «Лучший снежный городок» | Население | Население, УК и ТСЖ | Декабрь 2017 | Декабрь 2017 | Количество жителей, УК и ТСЖ, принявших участие в конкурсе | | | развитие инициативы жителей, широкого вовлечения их в улучшение благоустройства и содержание в образцовой чистоте и порядке прилегающих к домам территорий, создание праздничного облика города в период проведения новогодних праздников, а также активизации деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства | Средства населения |  |
| Конкурс «Лучший дом, двор» с учетом потребности в передвижении маломобильных групп населения | население | Население, УК и ТСЖ | Май 2017 | Август 2017 | Количество жителей, домов, УК и ТСЖ, принявших участие в конкурсе | | | развитие инициативы жителей, широкого вовлечения их в улучшение благоустройства и содержание в образцовой чистоте и порядке прилегающих к домам территорий, содержание в образцовой чистоте дома, а также активизации деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства | Средства населения |  |
| Развитие УДС (*текущий ремонт дорог, экспертиза проекта ул. Энергетиков, устройство остановочных комплексов, ремонт и обустройство объектов УДС*) | население | Администрация ГО Заречный, МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», Подрядные организации | Май 2017 | Октябрь 2017 | Доля отремонтированных дорог, получение проекта ул. Энергетиков, количество обустроенных остановочных комплексов, количество отремонтированных объектов | | | создание условий для повышения уровня комфортности проживания граждан, повышение безопасности проживания граждан | 36 124 тыс.руб. |  |
| Благоустройство общественных территорий (в городе и на селе) | Население ГОЗ | Администрация ГО Заречный, МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», Подрядные организации | Май 2017 | Октябрь 2017 | Кол-во благоустроенных общественных мест | | |  | По результатам голосования за народный бюджет |
| Атомный город – чистый город, территория Заречный - 2017г (*в целях развития гражданских инициатив в области экологии и охраны окружающей среды, дополнительной мотивации для экологической деятельности, выявления наиболее эффективных подходов к организации природоохранной деятельности и их широкого распространения*) | любые физические или юридические лица независимо от организационно-правовой формы | Каирова К.К,  БАЭС, ИП Костенко В.В., ОАО «Фонд Развития Заречного Технополиса», ИП Андрианов И.В | 01.04.  2017 | 01.07.  2017 | Кол-во участников конкурса | | | Кол-во участников и победителей конкурса в разных номинациях | Призы и дипломы за счет оргкомитета | Конкурс проводится по следующим категориям участников:  - "Крупное предприятие";  - "Предприятия среднего и малого бизнеса";  - "Образовательное, культурное учреждение";  - "Общественная организация";  - "Энтузиаст" – любой житель городского округа, не являющийся профессиональным экологом |
| Территория творчества Заречный Чистый Город (*пропаганда экологических знаний и формирование экологической культуры*) | Дошкольники и младшие школьники ( до 10 лет)  2000 детей | Куратор конкурса ИП Костенко В.В. | 01.04.  2017 | 01.09.  2017 | Кол-во участников конкурса | | | Кол-во участников и победителей конкурса в разных номинациях | Призы и дипломы за счет оргкомитета | Конкурс поделок из природного материала и материалов, использованных в быту, конкурс рисунков |
| конкурсвидеороликов «Мы за чистый город!»  (*развитие творческого и проектного подходов к решению социально-экологических проблем города;*  *демонстрация социально-экологических проблем города, формирование рекомендаций по их решению наглядными средствами, широкая пропаганда подходов к решению городских социально-экологических пробле*м) | воспитанники образовательных учреждений, детских и молодёжных объединений, учреждений дополнительного образования, студенты, работающая молодежь | Куратор конкурса ИП Костенко В.В. | 01.04.  2017 | 01.09.  2017 | Кол-во участников конкурса | | | Кол-во участников и победителей конкурса в разных номинациях | Призы и дипломы за счет оргкомитета | Конкурс видеороликов |
| Строительство и открытие памятных мест («Покорителям мирного атома» «Бюсты Героев», памятник морякам) | Ликвидаторы АЭС, ветераны армии и флота, дети и молодежь, пенсионеры | администрация | Март 2017 | Ноябрь 2017 | Торжественное открытие памятных мест | | | Создание видеоролика для использования в предвыборной агитации / брендировании |  | Средства на строительство предусмотрены в «Атомном соглашении» в размере 6 млн. рублей |
| Проектирование и организация ночной подсветки памятных мест города, включая сельскую территорию | Все население | Администрация |  | Сентябрь 2017 | Брендирование территории , повышение патриотизма и любви к малой Родине | | | |  | Необходима процедура проектирования привлечение внебюджетных источников для реализации проекта |
| Строительство спортивной площадки в деревне Гагарка | Дети и молодежь деревни | ЦКДС Романтик, Население деревни | Июль 2017 | Ноябрь 2017 | Создание условий для здорового образа жизни жителей деревни | | | Торжественное открытие площадки |  | Проект будет заявлен на грантовый конкурс Фонда «АТР АЭС» |
| «Многофункциональная крытая площадка для занятия спортом»- проект СДРОО «Развитие» | воспитанники образовательных учреждений, детских и молодёжных объединений, учреждений дополнительного образования, студенты, работающая молодежь | СДРОО «Развитие (Маркизов М.В.) | Июнль2017 | Ноябрь 2017 | Создание на территории г.Заречный условий для занятий доступными для всех возрастных групп населения видами спорта - настольным теннисом и стрельбой из пневматического оружия | | | Обеспечение населения г. Заречный возможностью занятия новыми видами спортивных дисциплин, популяризация спортивной культуры,  - создание условий для активного отдыха жителей городского округа,  - самореализация детей и молодежи,  - развитие общей физической подготовки в г. Заречный,  - приобщение к здоровому образу жизни,  - подготовка населения к сдаче норм ГТО | Общая сумма проекта 1000,3 тыс. рублей, из них 800,0 тыс. рублей –привлечение грантовых средств | Проект будет заявлен на грантовый конкурс Фонда «АТР АЭС» |
| Лучшие муниципальные практики -  Поддержка малого и среднего бизнеса/  И.В. Гриценко | Муниципальный индустриальный парк  (*Создание новых производств и обеспечение 600 рабочих мест на территории ГОЗ*) | Субъек-ты МСП | Администрация | 2016 | 2023 | Обучение, размещение, участие резидентов парка | | |  | Обеспечено за счет софинансиро-вания бюджетов разных уровней |  |
| Бизнес- инкубатор как центр развития предпринимате-льства  *Создание новых производств и обеспечение 600 рабочих мест на территории ГОЗ* | Субъек-ты МСП | ФПМП, ООО «Технопарк 93» | Январь 2017 | Декабрь 2017 | Размещение Производств | | | Увеличение количества рабочих мест в производстве товаров, работ и услуг | Обеспечено за счет софинансиро-вания бюджетов разных уровней |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |
| Проекты, направленные на брендирование территории/ совместной работы БАЭС и администрации | | | | | | | | | | | |
|  | Заречный –город исполнения желаний ( *организация сбора желаний молодежи в День молодежи. Исполнение желаний 09 сентября на общем празднике, сбор желаний 10 сентября на избирательных участках. Исполнение желаний на молодежном форуме, посвященном Дню народного единства, привитие традици*и ) | Старшие школьники и молодежь | МКУ «УКС и МП»,  Совет молодежи при Главе ГО Заречный, БАЭС | Июнь 2017 | Март 2018 | Количество участников проекта | | | Количество реализованных желаний. Рост числа участников 10 сентября |  | Необходимо привлечении внебюджетных источников по разработанному техзаданию |
|  | Разработка, изготовление и распространение наклеек для автомобилистов ко дню города | Все население ГОЗ | МКУ «УКС и МП»,  Совет молодежи при Главе ГО Заречный, БАЭС | Июнь 2017 | Сентябрь 2017 | 1000 человек | | |  |  | Необходимо привлечении внебюджетных источников по разработанному техзаданию |
|  | Создание собственной радиостанции | Все население ГОЗ | Городской телецентр. БАЭС | Июль 2017 | - | Открытый диалог с населением. Оперативное реагирование, консолидация всех сил общества | | | |  | Необходимо привлечении внебюджетных источников по разработанному техзаданию |

**Г. КУРЧАТОВ (Курская АЭС)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Задача** | **Ответственный** | **Исполнитель** | | **Требования** | **Старт** | **Окончание** | **Промежуточный результат** | **Результат** | **Дополнительный ресурс** | **Примечание** |
| 1. | **Слава Созидателям** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Адаптировать типовое Положение Принять муниципальный НПА  (В рамках празднования 50-летия города Курчатова) | Глава МО Корпунков И.В. | Управление делами  Минченко Л.В. | |  | 01.04.  2017 | + 5 дней | нет | Принять за образец оргструктуру 2016 |  | **Посвящается 50-летию города Курчатова** |
| 1.2. | Сформировать оргкомитет | Глава МО Корпунков И.В. | Комитет образования Рудаков С.В. | | Представители администрации  г. Курчатова и Курской АЭС | 05.04.  2017 | + 10 дней с момента поступления проекта положения | нет | Сформирован, разработан план работы |  |  |
| 1.3. | Сформировать конкурсную комиссию | Комитет образования Рудаков С.В. | Комитет образования Сахарова М.В. | Конкурсная комиссия 7-9 человек. Обязательно включение представителей соц-проф групп, КуАЭС. Участие представителей ключевых СМИ | | 05.04.2017 | + 10 дней | нет | Сформирована комиссия,  ´назначены ответственные |  |  |
| 1.4. | Оповещение | УИОС  КуАЭС  Щепотьева Е.В. | Отдел по связям с общественностью  Соборова Г.И. | | СМИ, письма городским предприятиям, социальные сети, использование всех средств СМИ, в т.ч. корпоративных СМИ АЭС | 10.04.17. | 30.04.17. | освещается весь первый орг-этап | все группы проинформированы, учреждения образования организовали работу |  |  |
| 1.5. | Установочное совещание | Глава МО Корпунков И.В. | Комитет образования Рудаков С.В. | | Администрация, КуАЭС, общественные организации | 05.04.17 | 05.04.17 |  | Протокол |  |  |
| 1.6. | Организация пункта приема роликов | МКУ ЦРО Голендухина О.В. | МОУ, директора школ | | Г. Курчатов, ул. Гайдара, 4,  Голендухина О.В.  4-22-53 obr@kurchatov.info | + 10 дней с момента поступления положения | декабрь 2017 года | выявление технических сложностей - корректировка | организован |  | **50 роликов – к 50-летию города Курчатова** |
| 1.7. | Организация поддерживающей рекламы | УИОС  КуАЭС  Щепотьева Е.В. | Отдел по связям с общественностью Соборова Г.И.,  Управление делами  Поляков И.О. | | информ сообщения о проводимом конкурсе + короткие интервью с участниками, показ прошлогодних роликов на информационном табло (фасад ДК) | 04.2017 | Март 2018 | не менее 2 волн в месяц | Рекламная кампания организована |  |  |
| 1.8. | Парад  «Созидателей» | Комитет образования Рудаков С.В.  УИОС  КуАЭС  Щепотьева Е.В. | Управление культуры  Ермакова Н.В. | | Публичное мероприятие городского масштаба, посвященное Дню города | 09.2017 |  |  | Налаживание прямого контакта,  сплочение «Созидателей» |  |  |
| 1.9. | Объявление о завершении конкурса | Комитет по образования Рудаков С.В. | Отдел по связям с общественностью  Соборова Г.И. | | завершается отборочный этап. + показ прошлогодних роликов | **12.2017** |  |  | Размещение информации в СМИ, на официальном сайте г. Курчатова |  |  |
| 1.10. | Заседание конкурсной комиссии | Глава МО Корпунков И.В.,  УИОС  КуАЭС  Щепотьева Е.В. | Комитет образования Рудаков С.В. | | Решение - победителей наградить на месте, лучших направить на федеральный конкурс, событие освещается СМИ | Первая декада декабря 2017 г. | До 20.12.  2017 |  | Определение победителей |  |  |
| 1.11. | Финальное мероприятие с объявлением результатов и награждением | УИОС  КуАЭС Щепотьева Е.В. | Управление культуры  Ермакова Н.В. | | Публичное мероприятие городского масштаба, посвященное Дню энергетика | 22.12.  2017 |  |  | Церемония награждения |  |  |
| 1.12. | Широкое освещение в СМИ и соц. сетях процедуры награждения | УИОС  КуАЭС Щепотьева Е.В. | Отдел по связям с общественностью  Соборова Г.И. | | Делать ссылку на автора ролика | 12.2017 |  |  | Размещение видео материалов на фасаде ДК и официальном сайте МО г. Курчатов |  |  |
| 1.13. | Демонстрация лучших роликов на местном ТВ, официальном сайте МО «Город в сетях, на фасаде ДК | УИОС КуАЭС Щепотьева Е.В. | Управление делами  Гребенькова Е.Н. | | В т.ч., демонстрация роликов 2016 года | 05.04.  2017 | 01.04.  2018 |  | Трансляция роликов на местном ТВ, трансляция роликов на фасаде ДК |  |  |
| 2. | **Гражданин страны «Росатом»** | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Сформировать рабочую группу | Глава МО Корпунков И.В., ЗДУП Апальков А.И. | Зам главы Рудаков С.В., начальник ОСР Белугин С.Н. | | Зам главы, администратор, секретарь, остальные по требованию - прямое подчинение Главе | 15.04.  2017 | 15.04.  2017 |  | Протокол |  |  |
| 2.2. | Актуализация базы- списка ГСР | Зам. Главы   Рудаков С.В.,  ЗДУП  Апальков А.И. | Начальник УСО  Зайцева Н.О.,  Начальник ОСР  Белугин С.Н. | | Разработка формы списка | 15.04.  2017 | 1.05.  2017 |  | Актуализированные списки |  |  |
| 2.3. | Телефонное анкетирование по списку | Зам Главы  Рудаков С.В. | Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Разработка анкеты и инструкции | 01.05.  2017 | 15.10.  2017 |  | Итоговый рейтинг проектов |  |  |
| 2.4 | Определение состава экспертного совета ГСР | Зам Главы  Рудаков С.В.  УИОС КуАЭС Щепотьева Е.В. | Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Выбор наиболее авторитетных представителей соц-проф групп | до  10.05.2017 |  |  | Формирование экспертного пула |  |  |
| 2.5. | Первое публичное заседание эксп совета ГСР | Зам Главы  Рудаков С.В.  УИОС КуАЭС Щепотьева Е.В. | Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Освещение СМИ, как создание нового городского движения | 15.05.  2017 |  |  | Протокол |  |  |
| 2.6. | Подписание тройственного соглашения ГСР-Город-Предприятие | Глава города Корпунков И.В.  Директор КуАЭС  Федюкин В.А. | Начальник УСО  Зайцева О.Н.  Начальник Управления культуры  Ермакова Н.В. | | Публичное мероприятие - широкое освещение | До 22.05.  2017 |  |  | Соглашение о совместных действиях |  |  |
| 2.7. | Определение спикеров ГСР по городским тематикам | Зам Главы  Рудаков С.В.  Начальник УСО  Зайцева О.Н. | Отдел по связям с общественностью  Соборова Г.И. | | Постоянное присутствие в городских СМИ с периодичностью - два сюжета в неделю | 05.2017 | 02.2018 |  | Список спикеров ГСР |  |  |
| 2.8. | Создание плана работы экспертного совета на 2017 | Зам Главы  Рудаков С.В. | Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Отражает актуальную городскую тематику, является актуальным для всех основных соц-проф групп | до 15.05.  2017 |  |  | План работы экспертного совета на 2017 год |  |  |
| 2.9. | Определение тематик, по которым участники ГСР будут проводить голосование в своих инициативных группах | Глава города Корпунков И.В.  ЗДУП  Апальков А.И. | Зам Главы  Рудаков С.В.  Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Определение ответственных за городские тематики членов ГСР - сотрудников администрации-ответственных от предприятия | до 25.05.  2017 |  |  | Перечень тем для голосования в инициативных группах |  |  |
| 2.10. | Определение перечня существующих городских инициатив, которые могут быть поддержаны ГСР и реализованы Администрацией или Предприятием. | Глава города Корпунков И.В.  ЗДУП  Апальков А.И. | Зам Главы  Рудаков С.В.  Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Отбор инициатив по принципу максимальной вовлеченности горожан в действия (по реализации или поддержки) | до 25.05.  2017 |  |  | Перечень городских инициатив |  |  |
| 2.11. | Проведение встреч на территориях, "дворовые", средовые - по утвержденным тематикам | Глава города Корпунков И.В.  ЗДУП  Апальков А.И. | Зам Главы  Рудаков С.В.  Начальник УСО  Зайцева О.Н. | | Фиксация списков присутствующих, проведение голосований, подписание заявлений, инициатив, предложений | 06.2017 | 03.2018 |  | Прямой контакт с населением по вопросам решения насущных городских проблем |  |  |
| 2.12. | Заседания экспертного совета ГСР по обсуждению утвержденных тематик с участием Администрации и Предприятия, и принятие решений | Глава города Корпунков И.В.  ЗДУП  Апальков А.И. | Зам Главы  Рудаков С.В. | | периодичность - 1 раз в месяц, принятие решения на уровне Главы | 05.2017 | 02.2018 |  | Принятие конкретных мер по решению городских проблем |  |  |
| 2.13. | Сбор подписей по инициативам | Начальник УСО  Зайцева О.Н. | Отдел по связям с общественностью  Соборова Г.И. | | СМИ | 06.2017 | 02.2018 |  | Повышение гражданской активности населения города |  |  |
| 3. | **Лучшие муниципальные практики. Оценка и внедрение**. | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Обобщить собственный опыт реализации инициатив/муниципальных практик на территории города | Глава города Корпунков И.В. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | | Рассмотреть собственный опыт за период 2-3 года (наличие презентации или описания процедуры реализации инициативы/муниципальной практики) | 01.04.  2017 | 15.04.  2017 |  | Подготовлены материалы собственных муниципальных практик/опыта реализации инициатив. Для включения в реестр |  |  |
| 3.2. | Оценить актуальность и целесообразность лучших муниципальных практик РФ (из представленного реестра) для внедрения на территории (город). | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | Руководители комитетов, управлений, нач. отделов администрации города Курчатова | | Управлениям и отделам рассмотреть примеры лучших муниципальных практик. Подготовить предложения о целесообразности применения федерального опыта на территории города | 01.04.  2017 | 15.04.  2017 |  | Отобраны лучшие практики из муниципального реестра для обсуждения и составления дорожной карты по внедрению |  |  |
| 3.3. | Формирование и внедрение лучших муниципальных практик в соответствии с дорожной картой. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | УГХ  Белкин Ю.Ф. | | Подготовить и утвердить: 1. процедуру рассмотрения инициатив/практик, 2. типовую дорожную карту | 15.04.  2017 | 01.05.  2017 |  | Подготовлена и утверждена дорожная карта по внедрению лучших муниципальных практик |  |  |
| 3.4. | Провести отбор релевантных муниципальных практик для территории (города). | Глава города Корпунков И.В. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | | Рассмотреть/отобрать силами Экспертного Совета и ОМСУ из реестра муниципальных практик | 01.04.17 | 01.05.17. |  | Из реестра лучших практик отобраны релевантные для города |  |  |
| 3.5. | Обеспечить проведение обучающего семинара по теме «Лучшие формы муниципальных практик». | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | УГХ  Белкин Ю.Ф. | | Подготовить аудиторию в соответствии с темой тренинга/семинара, обеспечить релевантность участников мероприятия | 01.04.17 | 15.05.17. |  | План внедрения лучших практик  (предложения для реализации) |  |  |
| 3.6. | Создать рабочую группу из представителей органов местного самоуправления, предприятия и (или) общественных организаций. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | УГХ  Белкин Ю.Ф. | | Подготовить план рассмотрения и подготовке к внедрению инициатив и лучших практик, определить ответственных и участников, сроки, ресурсы, определить порядок и периодичность работы | 01.04.17 | 01.05.17. |  | План, протоколы заседаний, результаты реализации плана. |  |  |
| 3.7. | Обеспечить проведение стратегической сессии по теме реализации дорожной карты по формированию и внедрению лучших муниципальных практик. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | УГХ  Белкин Ю.Ф. | | Включить в план работы администрации проведение страт сессии. Определить состав участников. (ОМСУ, предприятие, бизнес, МСП, экспертный Совет, представители инициативных групп) | 01.04.17 | 01.06.17. |  | Материалы сессии оформлены в виде решений/рекомендаций для использования в работе администрации |  |  |
| 3.8. | Реализовать полную процедуру внедрения инициативы/муниципальной практики. | Глава города Корпунков И.В. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | | Оценить инициативу в рабочей группе. Рассмотреть на экспертном Совете. Провести публичное обсуждение/голосование. Подготовить дорожную карту. Подготовить НПА. Опубликовать результаты. | 01.04.17 | 01.09.17. |  | Результаты оценки положительного эффекта реализации инициативы |  |  |
| 3.9. | Подготовить презентации о лучших муниципальных практиках на территории. | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | Куракина Н.И.,  Гребенькова Е.Н. | | подготовить презентацию/материалы о муниципальном опыте решения городских проблем с последующим участием в конкурсе | 01.04.17 | 01.09.17. |  | Презентация, описание, фото, видео |  |  |
| 3.10. | Подать заявки на участие в конкурсе "лучших практик" за 2016-2017 для участия в конкурсе «Лучшие муниципальные практики Росатома». | Первый зам. Главы  Кузнецова Р.А. | Куракина Н.И.,  Гребенькова Е.Н. | | Направить заявки с приложенными описанием/презентацией для участия в конкурсе | 31.08.17. | 31.10.17. |  | Зарегистрированная заявка |  |  |

**Г. НОВОРОНЕЖ (Нововоронежская АЭС)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Место**  **проведения** | **Срок**  **проведения** | | **Исполнитель** | | **Требуемый**  **ресурс** | **Ожидаемый**  **результат** | |
| 1 | Формирование штаба организационно-технического обеспечения на НВ АЭС, выпуск нормативных документов | Нововоронежская атомная станция | 12.04.2017 | | Заместитель директора по управлению персоналом | | Не требуется | Приказ по атомной станции, выполнение приказа АО «Концерн Росэнергоатом» | |
| 2 | Проведение организационного заседания штаба | Нововоронежская атомная станция | Апрель 2017 | | Руководитель штаба НВ АЭС | | Не требуется | Распределение обязанностей, согласование кандидатур в состав штаба города Нововоронежа | |
| 3 | Составление дорожной карты и синхронизация её с дорожной картой городского штаба | Нововоронежская атомная станция | Апрель 2017 | | Штаб НВ АЭС, штаб города Нововоронежа, администрация городского округа города Нововоронежа | | Не требуется | Синхронизация мероприятий НВ АЭС с общегородскими мероприятиями, на территории присутствия атомной станции | |
| **Проект « Слава Созидателям»** | | | | | | | | | |
| 1 | Доработать положение о конкурсе «Слава созидателям», утвердить конкурсную комиссию, назначить ответственного за взаимодействие с городской конкурсной комиссией | Нововоронежская атомная станция | Апрель- Май 2017 | Предвыборный штаб, УИОС, Профком | | | Не требуется | | Правовая основа конкурса, проведение организационного совещания конкурсной комиссии, согласование плана работ по реализации проекта на НВ АЭС с городской комиссией |
| 2 | Информирование о прохождении конкурса, формате участия в нём работников станции, определение приоритетов (молодые специалисты, лучшие работники, наставники) | Нововоронежская атомная станция, структурные подразделения | Май 2017 | Управление информации и общественных связей (УИОС) | | | Не требуется | | Информирование подразделений атомной станции, вовлечение в реализацию проекта профсоюзного актива и молодёжной организации АЭС |
| 3 | Организация приёма видео материалов для конкурсного отбора | Нововоронежская атомная станция, конкурсная комиссия | 15.05 по 01.12. 2017 | Конкурсная комиссия НВ АЭС, УИОС | | | Средства на обработку видео материалов | | Аккумулирование информационного материала |
| 4 | Проведение двух промежуточных отборов лучших видео материалов, направление их для участия в общегородском конкурсе | Нововоронежская атомная станция, конкурсная комиссия | 1-й отбор  10.07.2017  2-й отбор  10.10.2017 | Конкурсная комиссия НВ АЭС, УИОС | | | Не требуется | | Участие в общегородском конкурсе призеров конкурса на атомной станции, освещение на информационном сайте промежуточных итогов конкурса |
| 5 | Объявление о завершении конкурса на атомной станции | Нововоронежская атомная станция, конкурсная комиссия | 01.12.2017 | Конкурсная комиссия НВ АЭС | | | Не требуется | | Информация о предварительных итогах на информационном сайте |
| 6 | Заседание конкурсной комиссии НВ АЭС, работа с городской комиссией по определению победителей | Нововоронежская атомная станция, конкурсная комиссия, конкурсная комиссия города Нововоронежа | 10.12.2017 | Конкурсная комиссия НВ АЭС | | | Не требуется | | Определение победителей в двух промежуточных конкурсах на НВ АЭС и победителей в городском конкурсе, |
| 7 | Объявление и награждение победите6лей конкурса на торжественном собрании посвященном дню энергетика, освещение в СМИ | г. Нововоронеж, дворец культуры | 22.12.2017 | Конкурсная комиссия НВ АЭС, заместитель директора по управлению персоналом, УИОС | | | Средства на приобретение призов, дипломов | | Церемония награждения |
| 8 | Информирование о предоставленных на конкурс видео материалах на информационно сайте атомной станции, газете  «Рабочий атом». | Нововоронежская атомная станция | Декабрь 2017 по Февраль 2018 | Управление информации и общественных связей (УИОС | | | Не требуется | | Информирование коллектива атомной станции |
| **Проекты «Гражданин страны Росатом»,** | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование рабочей группы, составление комплексного плана мероприятий по реализации проекта «Гражданин страны Росатом» | Нововоронежская атомная станция, | Апрель 2017 | | Штаб НВ АЭС, УИОС, профком | Не требуется | | | Доработка правовой основы проекта, проведение организационного совещания, утверждение плана работ |
| 2 | Научно-практическая конференция, посвященная 25 – ти летию АО «Концерн Росэнергоатом» | Нововоронежская атомная станция | Май 2017 | | Федоров А.И., Нетяга Н.Н., Шваров В.А., | Не требуется | | | Освещение достижений атомной отрасли, вручение удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 3 | Организация и проведение конкурса на лучшее сочинение «АЭС в моей жизни» и на лучший рисунок «АЭС и Мы» среди учащихся школ | Школы города Нововоронежа | Май 2017 | | Штаб НВ АЭС, УИОС, ОСР, профком, отдел образования городской администрации | Средства для организации процедуры награждения победителей конкурса | | | Сформировать позитивное отношение подрастающего поколения к атомной отрасли |
| 4 | Рок - фестиваль «Энергия», с участием музыкальных коллективов атомных станций | г. Нововоронеж | Июнь 2017 | | Штаб НВ АЭС,  организация молодых атомщиков , ОСР,профком | Средства на организацию мероприятия | | | Показать таланты, лидерские качества молодежных объединений атомных станций, вручение удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 5 | Открытые соревнования среди детских лагерей и клубов по месту жительства, посвященные памяти бывшего директора НВ АЭС, Героя Социалистического труда, Почетного гражданина города Нововоронежа Ф.Я.  Овчинникова | г. Нововоронеж | Июль 2017 | | Штаб НВ АЭС, УИОС, ОСР, профком, отдел образования городской администрации | Средства на организацию мероприятия и награждение победителей | | | Знакомство с людьми стоящими у истоков развития и становления атомной станции и города атомщиков |
| 6 | Организация встречи ветеранов с представителями организации молодых атомщиков , в рамках круглого стола | г. Нововоронеж | Август 2017 | | Штаб НВ АЭС, организация молодых атомщиков, профком, Совет ветеранов атомной станции, | Средства на организацию мероприятия и приобретение подарков ветеранам атомной станции | | | Чествование ветеранов атомной станции, наставничество,  вручение удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 7 | Проведение встречи администрации и профсоюзной организации с ветеранами, посвященной юбилею АО «Концерн Росэнергоатом», с вручением благодарственных писем, подарков и проведением чаепития, в рамках Голубого огонька. | г. Нововоронеж | Сентябрь 2017 | | Руководство атомной станции, профком, УИОС | Средства на организацию мероприятия и приобретение подарков ветеранам атомной станции | | | Чествование ветеранов атомной станции,  вручение подарков и удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 8 | Организация проведение поздравление первоклассников школ города Нововоронежа»  1 сентября – Мы единая семья», в рамках празднования 25 – летия АО «Концерн Росэнергоатом» | Школы города Нововоронежа | Сентябрь 2017 | | Руководство атомной станции, профком, УИОС | Средства на приобретение наборов первоклассника | | | Участие в общегородском мероприятии, знакомство первоклассников с градообразующим предприятием -атомная станция на открытых уроках |
| 9 | Торжественное собрание, посвященное юбилею АО «Концерн Росэнергоатом» (вручение наград, праздничный концерт) | г. Нововоронеж, дворец культуры | Сентябрь 2017 | | Руководство атомной станции, профком, УИОС | Средства на организацию и проведение торжественного собрания и праздничного концерта | | | Чествование заслуженных работников отрасли «Росатом» |
| 10 | Участие в подготовке и праздновании 60-ти летия города Нововоронежа | г. Нововоронеж | Сентябрь 2017 | | Штаб НВ АЭС, руководство атомной станции, профком, УИОС, администрация города Нововоронеж | Средства на долевое участие в организации праздничных мероприятий, приобретение подарков | | | Участие работников атомной станции в юбилейном праздновании , вручение подарков и удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 11 | Спартакиада работников и бывших работников НВ АЭС, посвященная юбилейной дате | г. Нововоронеж  стадион «Старт» | Октябрь 2017 | | Штаб НВ АЭС, профком, УИОС | Средства на организацию и проведение спартакиады, приобретение призов и подарков | | | Пропаганда активного , здорового образа жизни, вручение победителям призов и удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 12 | Проведение встреч депутатов городской Думы, в том числе работников атомной станции с жителями города на своих округах | г. Нововоронеж | Октябрь 2017 | | Штаб НВ АЭС, депутаты городской Думы, администрация городского округа | Не требуется | | | Освещение достижений и планов развития города Нововоронежа, как города присутствия атомной отрасли |
| 13 | Открытый турнир по Киокусинкай каратэ на призы АО «Концерн Росэнергоатом», посвященный 25 - летию АО «Концерн Росэнергоатом» | Стадион «Старт», г. Нововоронеж | Декабрь 2017 | | Штаб НВ АЭС, профком, отдел по спорту администрации города | Средства на долевое участие в организации открытого турнира, приобретение призов | | | Обозначить развитие спорта в городах атомного присутствия, вручение победителям призов и удостоверений «Гражданин страны Росатом» |
| 14 | Подготовка публикаций о достижениях Нововоронежской АЭС, как филиала АО «Концерн «Росэнергоатом» в 25-летний период в ежемесячном журнале Росэнергоатом. | Нововронежская атомная станция, структурные подразделения, журнал Росэнергоатом и газета «Рабочий атом» | В течении всего времени | | Штаб НВ АЭС, профком, УИОС | Средства не требуются | | | Широкое освещение юбилейной даты Концерна и достижений атомной отрасли |
| 15 | Подготовка серии статей в газетах «Рабочий атом», «Мой город» и ряде областных изданий о достижениях Концерна и Нововоронежской АЭС в его составе за 25-летний период. | Издания областного и городского уровня | В течение всего времени | | Управление информационных и общественных связей атомной станции (УИОС) | Средства на создание и публикацию материала в изданиях областного и регионального уровня | | | Позиционирование достижений Концерна Росэнергоатом и Нововоронежской атомной станции за 25-ти летний период |
| 16 | Изготовление макетов баннеров и информационных плакатов, посвященных юбилею АО «Концерн Росэнергоатом», проекту «Гражданин страны роатом» и их размещение в городе, вдоль автодороги на АЭС. | г. Нововоронеж | В течение всего времени | | Управление информационных и общественных связей атомной станции (УИОС) | Средства на изготовление и размещение баннеров и информационных плакатов и иной наглядной агитации | | | Информирование коллектива атомной станции и жителей города о достижениях и планах атомной отрасли на территории присутствия АЭС |
| 17 | Оценка итогов реализации проектов, подведение итогов | г. Нововронеж | Январь 2018 | | Штаб НВ АЭС, штаб города, профком атомной станции | Средства не требуются | | | Рассмотрение итогов реализации проекта и перспективы на2018 год |
| **Отдельные мероприятия** | | | | | | | | | |
| 1 | Организовать дискуссионный клуб «Россия, в которой я хочу жить» | Нововоронежская атомная станция, предвыборный штаб, структурные подразделения | В течение 2017года | Штаб НВ АЭС, профком, организация молодых атомщиков | | Средства не требуются | | | Дать возможность обозначить проблемы, сформировать наказы кандидату в Президенты России |
| 2 | Рабочая встреча в г. Нововоронеже Генерального директора ГК «Росатом» А.Е. Лихачева и Губернатора Воронежской области А.В. Гордеева | г. Нововоронеж | Май – Июль 2017 | АО « Концерн Росэнергоатом», Правительство Воронежской области, руководство атомной станции | | Средства не требуются | | | Развитие отношений региона и ГК «Росатом» в рамках Соглашения по развитию территорий присутствия атомной отрасли |
| 3 | Участие депутатов городской Думы, работников атомной станции в проекте «Лучшие муниципальные практики. Оценка и внедрение» | г. Нововоронеж | В течение 2017года | Депутаты, работники атомной станции | | Средства не требуются | | | Организация устойчивого взаимодействия с общественностью |

**Г. ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ (Кольская АЭС)**

| **Задача** | **ответственный** | **исполнитель** | **требования** | **старт** | **окончание** | **промежуточный результат** | **результат** | **дополнительный ресурс** | **примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализация дорожной карты | Пухов М.О., глава м.о. | зам. главы, управделами, курирующие соответствующие направления | создать единый организационный комитет по реализации всех проектов | 17.03.  2017 | март 2018 | нет | орг. комитет создан, подписано соответствующее распоряжение от 17.03.17 № 54р |  |  |
| Проведение установочного совещания по реализации проектов | Пухов М.О., глава м.о. | зам. главы, управделами, курирующие соответствующие направления |  | 28.03. 2017 |  |  | совещание проведено, намечены основные задачи, распределены обязанности |  |  |
| Проведение заседаний оргкомитета | Пухов М.О., глава мо | зам. главы, управделами, курирующие соответствующие направления | заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц | апрель  2017 | март 2018 |  | решение проблем, возникающих при реализации дорожной карты |  |  |
| **Проект «Слава Созидателям»** | | | | | | | | | |
| Скорректировать существующее Положение о конкурсе и конкурсной комиссии | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. | внести изменения в существующее положение | до 24.03.  2017 |  | нет | изменения внесены, подписан соответствующе постановление |  |  |
| Сформировать конкурсную комиссию | Семичев В.Н. |  | Конкурсная комиссия из 7 человек. В состав входят представители отдела образования, отдела культуры, КАЭС, СМИ | до 24.03.  2017 |  | нет | сформирована, подписан соответствующее распоряжение |  |  |
| Организовать оповещение о начале проекта | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко А.В. | СМИ, письма городским предприятиям, организациям, социальные сети | до 01.04. 2017 |  | нет | группы проинформированы, учреждения образования организовали работу |  |  |
| Организовать пункт приема роликов | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. | Определить помещение, ответственного (секретарь), указать телефоны, электронную почту | до 01.04.  2017 |  | выявление технических сложностей - корректировка | организован, работает |  |  |
| Организация поддерживающей рекламы | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко А.В.,  инфоцентр КАЭС | информ сообщения о проводимом конкурсе + короткие интервью с участниками, показ на КТВ прошлогодних роликов (210 шт.) | апрель  2017 | февраль 2018 | не менее 2 волн в месяц |  |  |  |
| Проведение работы по ревизии ранее снятых видеороликов | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. Колованова О.С. | определение лучших видеороликов, их обработка и доработка | апрель  2017 | июнь 2017 | подготовка отдельных видеороликов для участия в конкурсе | размещение готовых видеороликов в группе «ВКонтакте», передача их на рассмотрение конкурснойкомиссии |  |  |
| Организация съёмок новых видеороликов, | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. Колованова О.С. | привлечение к работе учащихся и ветеранов | апрель  2017 | ноябрь  2017 | подготовка отдельных видеороликов для участия в конкурсе | размещение готовых видеороликов в группе «ВКонтакте», передача их на рассмотрение конкурснойкомиссии |  | проведение мастер-класс с обучающимися школ |
| Распределение снятого видеоматериала по группам | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. Колованова О.С. | создание архива материалов по каждой группе | май 2017 | март 2018 |  | созданы блоки видеоматериалов для организации встреч в группах | привлечение общественных организаций для вовлечения героев роликов в обшественно-значимые мероприятия муниципального образования |  |
| Проведение встреч с участниками съёмок | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В.,  Саенкова О.В. | проведение совместных встреч школьников - авторов роликов с:  - ветеранами КАЭС, -ветеранами ВОВ,  - ветеранами подрядных организаций,  - первостроителями,  - ветеранами бюджетной сферы (3 встречи) | 09.17  10.17  11.17  12.17  01.18  02.18  03.18 | март 2018 | вовлечение жителей города в проект | Полное освещение о героях снятых роликов, составляющих историю нашего города и страны | участие во встречах руководителей предприятий города |  |
| Объявление о завершении конкурса | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. | завершение отборочного этапа | ноябрь 2017 |  | нет |  |  |  |
| Заседание конкурсной комиссии | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Зиненкова О.В. | Решение - победителей наградить на месте, лучших направить на федеральный конкурс, событие освещается СМИ | декабрь 2018 |  | нет | определение победителей |  |  |
| Финальное мероприятие с объявлением результатов и награждением, презентация мини-спектакля  «Созидатели нашего города» | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Саенкова О.В. | Публичное мероприятие городского масштаба | март 2018 |  | нет | Постановка мини-спектакля с участием героев роликов по теме «Созидатели нашего города»  Создание документального фильма | Проведение мастер-класс с режиссерами ГДК (приглашение профессиональных режиссеров) | Приглашение всех героев и авторов роликов |
| Широкое освещение в СМИ и социальных сетях:  - победителей отснятых роликов в 2016 году (награждение, вручение путевок и т.д.;  - процедуры награждения авторов новых роликов | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко Е.В.,  инфоцентр КАЭС | Делать ссылку на автора ролика | март 2018 |  | нет |  |  |  |
| Показ роликов на местном ТВ, интерактивном экране на Центральной площади, в социальных сетях | Семичев В.Н.,  Нигоренко В.Ю. | КТВ |  | апрель  2017 | март 2018 |  |  |  |  |
| **Агитационно-просветительские мероприятия с участием жителей муниципального образования:**  **- подготовка и издание сборника стихов о городе;**  **- подготовка и издание буклетов «Символы города»;**  **- проведение конкурса фоторабот «Мой город, в котором живу»**  **- участие старшеклассников общеобразовательных организаций в российско-венгерском конкурсе фотографий конкурса «Природа моего города». Оформление выставки;**  **Массовые мероприятия с участием жителей муниципального образования:**  **- фестиваль совместного творчества работников и воспитанников дошкольных образовательных организаций и семей воспитанников «Любимый мотив»;**  **- фестиваль талантов и художественного творчества «Энергия Севера» с участием работников КАЭС и их детей;**  **- фестиваль народных культур «На земле Кольской»;**  **- городской праздник улиц «Родная улица моя» с участием жителей многоквартирных домов;**  **- танцевальная площадка «Майский вальс» с участием руководителей и работников предприятий и организаций города;**  **- проведение юбилейных дат в учреждениях и организациях муниципального образования. Чествование достойных людей.** | | | | | | | | | |
| **Проект «Гражданин страны Росатом»** | | | | | | | | | |
| Уточнение базы- списка ГСР (оцифровать) | Попова Е.Н.,  Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко А.В. |  | до 01.04.  2017 |  | нет | определение фактического списка ГСР на 01.04.2017 |  |  |
| Выявление возможных кандидатур для включения в базу-список ГСР | Попова Е.Н.,  Нигоренко В.Ю. | руководители предприятий, организаций, учреждений | рассылка писем на предприятия, учреждения и в организации с уведомлением о начале проекта | апрель  2017 |  | нет | определение потенциальных кандидатов для включения в базу ГСР |  | учитывать в работе:  качество личности,ценности Госкорпорации Росатома, получение обратной связи |
| Определение состава экспертного совета ГСР | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю.. | Кучерявенко А.В. | Выбор наиболее авторитетных представителей соц-проф. групп | апрель  2017 |  |  | определение состава экспертного совета ГСР |  |  |
| Проведение установочного семинара в рамках работы УРР на территории | Пухов М.О | руководители предприятий, организаций, учреждений | Присутствие руководства города, КАЭС, участников экспертного совета | апрель 2017 |  | нет | обучение экспертного совета, руководителей города, КАЭС |  |  |
| Первое публичное заседание экспертного совета ГСР | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко А.В. | Освещение СМИ, как создание нового городского движения | до 05.05  2017 |  | нет | доведение информации о проекте до населения |  |  |
| Определение спикеров ГСР по городским тематикам | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко А.В. | Постоянное присутствие в городских СМИ | май  2017 |  | нет | усиление роли спикеров ГСР по определенным тематикам |  |  |
| **Проведение заседаний экспертного совета по вопросам:**  - организация деятельности общественных советов;  - организация проведения социально значимых проектов «Территория Культуры Росатома», «Школа Росатома», «Слава Созидателям», «Гражданин Страны Росатом»;  - участие в конкурсных отборах «Лучший работник культуры». «Учитель года»,  Обсуждение кандидатур на размещение на электронную Доску Почета МО, присвоения звания Почетный гражданин города и др.  Обсуждение социальных проектов, представляемых по линии Госкорпорации «Росатом» и др. | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю.. | Кучерявенко А.В. | Освещение в средствах массовой информации | постоянно по мере необходимости в течение работы проекта, но не реже 1 раза в месяц |  | формирование перечня проблем и путей их решения |  |  |  |
| Определение перечня существующих городских инициатив, которые могут быть поддержаны ГСР и реализованы администрацией или КАЭС. | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю. | Кучерявенко А.В. | Отбор инициатив по принципу максимальной вовлеченности горожан в действия (по реализации или поддержке) | 12.042017 |  |  | предложения переданы на рассмотрение главы муниципального образования и руководства КАЭС |  |  |
| Проект «Здоровый образ жизни» | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю.. | Колованова О.С. | привлечение спикеров ГСР, членов экспертного совета | май  2017 | март 2018 |  | популяризация здорового образа жизни через участников проекта ГСР |  |  |
| Проведение Форума городских сообществ | Попова Е.Н., Нигоренко В.Ю. | Колованова О.С. | привлечение спикеров ГСР | ноябрь  2017 |  |  | публичное обсуждение городских инициатив |  |  |
| **Участие ГСР в решение городских инициатив:**  **- проект «Здоровый образ жизни»;**  **- проведение Форума городских сообществ;**  **- участие в реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**  **- реализация проекта «Юный гражданин Росатома» («Школа Росатома», конкурс творческих проектов «Шаг в будущее». Конкурс «Я – гражданин России» , праздник «Алые паруса», проект «Сегодня исследователь – завтра инженер», праздник «Славлю Пушкина», и т.д.)** *(вручение детям победителям конкурсов значков и удостоверений – родителям благодарностей)* | | | | | | | | | |
| **Проект «Лучшие муниципальные практики»** | | | | | | | | | |
| Обобщить собственный опыт реализации инициатив/муниципальных практик на территории муниципального образования | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. | Рассмотреть собственный опыт за период 2-3 лет. Рекомендовано наличие презентации или описания процедуры реализации инициативы/муниципальной практики | апрель  2017 |  |  | Подготовлены материалы собственных муниципальных практик/опыта реализации инициатив. |  |  |
| Оценить актуальность и целесообразность лучших муниципальных практик РФ (из представленного реестра) для внедрения на территории. | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. | Структурным подразделениям рассмотреть примеры лучших муниципальных практик. Подготовить предложения о целесообразности применения федерального опыта на территории муниципального образования | апрель  2017 | май 2017 |  | Отобраны лучшие практики из муниципального реестра для обсуждения и составления дорожной карты по возможномувнедрению | вовлечение ГСР для внедрения лучших практик | **принцип подхода:**   -у себя;  - у соседей;  - придумать. |
| Формирование реестра лучших муниципальных практик | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. | Сформировать реестр | май  2017 |  |  | Подготовлен реестр лучших муниципальных практик |  |  |
| Проведение совещания по отбору лучших практик и принятия решения о возможной их реализации на территории муниципального образования | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. |  | май 2017 |  | нет | отобраны лучшие практики для рассмотрения возможности их реализации |  |  |
| Реализовать полную процедуру внедрения инициативы/муниципальной практики. | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. | Оценить инициативу, провести публичное обсуждение. Подготовить дорожную карту реализации инициатив. Опубликовать результаты. | май  2017 |  |  | Результаты оценки положительного эффекта реализации инициативы. | с участием общественных структур |  |
| Подготовить презентации о лучших муниципальных практиках, реализованных на территории. | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. | подготовить презентацию/материалы о муниципальном опыте решения городских проблем с последующим участием в конкурсе | октябрь  2017 | декабрь2017 |  | Презентация, описание, фото, видео |  | - создание парка;  - проведение массовых мероприятий с участием горожан и т.д. |
| Подать заявки на участие в конкурсе "лучших практик" за 2016-2017 для участия в конкурсе «Лучшие муниципальные практики Росатома». | Пирогов Ю.А. | Демченко Ю.В.  Зиненкова О.В., Саенкова О.В. | Направить заявки с приложенными описанием/презентацией для участия в конкурсе | в соответствии с положением о конкурсе |  |  | зарегистрированная заявка |  |  |
| **Проект «Территория культуры Росатома»** | | | | | | | | | |
| Всероссийский фестиваль-конкурс «Волшебство звука» | Семичев В.Н. | Саенкова О.В. | Проведение мероприятия на базе МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори» | октябрь 2017 | декабрь 2017 |  | поддержка одарённых детей |  | Организатор -фонд В. Спивакова  (г. Москва) |
| Образовательный проект «Ареал культуры» | Семичев В.Н. | Саенкова О.В. | Установка передвижной интерактивной выставки в образовательных учреждениях города | Сентябрь 2016 | постоянно |  | культурно-образовательный аспект |  | Организатор -Галерея «МастАРТ» (г. Москва) |
| Проведение Недели театра «Театральные подмостки», фестиваля искусств «Полярные Зори», Дней саамской письменности и культуры «Кольская земля – земля саамов» с участием творческих и молодежных коллективов Мурманской области | Семичев В.Н. | Саенкова О.В. | В рамках проекта провести конкурс спектаклей в постановке артистов городов Мурманской области | март 2017 | март 2018 |  | поддержка одаренных детей |  |  |

**Г. СОСНОВЫЙ БОР (Ленинградская АЭС)**

| **Мероприятие** | **Цель** | **Способ достижения** | **Итог** | **Срок исполнения** | **Ответственный** | **Целевая аудитория, число участников** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реализация проекта «Слава Созидателям»** | | | | | | |
| Организация Клуба общения трех поколений «Гражданин страны «Росатом» | Передача молодому поколению – жителям страны «Росатом» знания и опыта старших поколений | Организация клуба с привлечением ветеранов атомной отрасли, действующих работников АЭС, школьников города, проведение круглых столов, встреч | Работа Клуба, встречи с ветеранами, интересными людьми города | Октябрь-декабрь  2017 г. | Пыльцына С.Е, председатель Комитета образования, руководитель МБОУДО «ДДТ» | Население Сосновоборского городского округа,  число участников – 200 чел. в 2017 году |
| Популяризация истории города и истории становления атомной отрасли в рамках мероприятий, приуроченных к 2017 году - году истории в Ленинградской области и году экологии | Формирование у подрастающего поколения чувства сопричастности к судьбе города | Проведение конкурса школьных агитбригад «Малая Родина - тот уголок, краше которого нет» | Выступление агитбригад всех школ города | 23 марта  2017 г. | Пыльцына С.Е, председатель Комитета образования, руководитель МБОУДО «ДДТ» | Население Сосновоборского городского округа (ветераны, работники АЭС, школьники),  число участников – 140 чел. |
| Активизация детского творчества, содействие формированию у детей и молодежи общей культуры, знаний об истории Ленинградской области | Проведение городского фестиваля детского и юношеского творчества «Сосновоборская мозаика-2017» на тему: «Край, в котором мы живем» | Фестиваль, конкурсы, выступление творческих коллективов | 20-22 апреля  2017 г. | Пыльцына С.Е, председатель Комитета образования, руководитель МБОУДО «ДДТ» | Общеобразовательные организации города, учреждения дополнительного образования, население города,  число участников – 200 чел. |
|  | Сохранение памяти о жителях города, внесших значительный вклад в развитие города и отрасли | Проведение конкурса «Слава Созидателям» | Создание буклета о ветеранах атомной энергетики и видеоархива | Апрель – октябрь 2017 | Пыльцына С.Е, председатель Комитета образования, руководитель МБОУДО «ДДТ» | Население Сосновоборского городского округа (ветераны, работники АЭС, школьники), результат - 300 роликов |
| Привлечение внимания к экологическим проблемам и формирование природо-сберегающего мышления | Реализация интерактивного творческого проекта «ЭКО ПОЛЮС» | Театрали-зованное представление,  конкурс рисунка «Батарейка – друг или  враг?» | Апрель 2017 | Пыльцына С.Е, председатель Комитета образования, руководитель МБОУДО «ДДТ» | Общеобразовательные организации города, учреждения дополнительного образования, население города,  число участников – 200 чел. |
| Создание общегородского архива видеоинтервью с ветеранами атомной отрасли, города -  «Живая память» | Увековечивание живой истории становления и развития атомной отрасли | Создание видеоархива | Архив | Ноябрь  2017 г. | Пыльцына С.Е, председатель Комитета образования, руководитель МБОУДО «ДДТ» | Население Сосновоборского городского округа (ветераны, работники АЭС, школьники), число участников – 900 чел. |
| **Реализация проекта «Территория культуры Росатома»** | | | | | | |
| Конкурс «Лучшие учреждения культуры Росатома» | Анализ комплекса услуг представленных в учреждениях культуры, оценка экономической и творческой эффективности | Участие в конкурсе  учреждений  культуры,  подготовка  конкурсной  документации (портфолио): анализ  репертуара  коллективов,  разнообразие  коллективов, состояние фондов,  участие в фестивалях и конкурсов всех  уровней и их итоги) | Получение грантов,  выявление лучших  коллективов  эффективных  учреждений  культуры | Июнь 2017 года | Вандышева О.В.,  начальник отдела  культуры  администрации,  директора  учреждений  культуры | 180 |
| Театральные проекты (спектакли с участием московских артистов) | Знакомство жителей с лучшими образцами театрального искусства | Предоставление  творческих  площадок на  безвозмездной  основе для  театральных  постановок | Показ спектаклей для жителей города | По согласованию в течение года | Вандышева О.В., начальник отдела культуры администрации, Долгополов В.П. директор МАУК «ДК Строитель» | 240 |
| Проект Росатома «#МУЗЫКАВМЕСТЕ» | Создание  позитивного,  жизнеутверждающего,  неагрессивного  информационного  фона, повышение  позитивного отношения к Госкорпорации «Росатом», а также через интернет показать масштабы присутствия отрасли. Проект дает возможность уникальным музыкантам из города Сосновый Бор получить доступ к широкой аудитории. | Организовать  участников  виртуального  совместного  музицирования,  которые привнесут  в композицию что-то свое, присущее культуре своего города, т.о. после обработки, получаются уникальные видеоклипы, показывающие как музыка способна объединять людей и нести мир и любовь. | Создание 5 роликов, которые выкладываются в сети и через «вирусный» эффект возникает большое количество просмотров. В последствии проект становится не только интернет-проектом. Но и концертной программой, в которой примут участие музыканты из городов присутствия атомной отрасли на площадке Соснового Бора. | Сентябрь 2017 года | Вандышева О.В.  начальник отдела  культуры  администрации,  директора  учреждений  культуры | 2000 |
| Творческие лаборатории: Всероссийский хоровой фестиваль- 2017 | Расширение творческих контактов на территориях городов присутствия Росатом, знакомство с хоровой культурой | Подготовка к участию хоров школы искусств «Балтики» в региональном этапе Всероссийского хорового фестиваля | Участие хоров школы искусств «Балтики» в региональном этапе Всероссийского хорового фестиваля | По согласованию | Вандышева О.В. начальник отдела культуры администрации, Хозяйкина М.А., директор СДШИ «Балтика» | 250 |
| Гастроли: Государственный камерный оркестр России, дирижер - А.Уткин | Знакомство жителей с лучшими образцами исполнительского искусства | Предоставление творческих площадок на безвозмездной основе для оркестра | Показ концертной программы для жителей города | По согласованию в течение года | Вандышева О.В., начальник отдела культуры администрации, Долгополов В.П. директор МАУК «ДК Строитель» | 1000 |
| **Реализация проекта «Лучшие муниципальные практики»** | | | | | | |
| Проект по инициативному бюджетированию «Я планирую бюджет», реализуемый в Сосновоборском городском округе Ленинградской области с 2013 года | Вовлечение общественности в принятие ключевых решений, повышение гражданской активности. | Решение инициативной комиссии принимается совместно с рабочей группой администрации и советом депутатов.  Распределение части бюджетных средств муниципалитета (с привлечением грантов и иных источников финансирования) при участии комиссии, состоящей из выбранных по жребию горожан. | Принято участниками инициативной комиссии с 2013 года 17 инициатив.  Реализовано администрацией Сосновоборского городского округа – 10 инициатив.  Наиболее значительные инициативы, реализованные в Сосновом Бору:  1. Построен детско-спортивный кластер «Бабочка».  2. Построена велодорожка протяженностью 1500 метров.  3. Проведен фестиваль каменного зодчества с установкой 5 скульптур в сквере «Солнечный. | 2013-2016 годы | Администрация Сосновоборского городского округа Ленинградской области | с 2013 года – 256 участников, в том числе в 2016 году– 94 участника |
| Реализация с привлечением грантов Росатома инициативных проектов жителей города, выдвинутых на 2017 год:  1 Светомузыкальный фонтан на ул. Солнечной.  2 Реконструкция теннисных кортов на ул. Космонавтов | Взаимодействие местных органов власти, предприятий Росатома и населения | Привлечение грантов Росатома на проектирование и строительство инициативных проектов.  Информация для жителей в СМИ, проведение субботников по благоустройству территории проектов. | Улучшение комфортности проживания, повышение культурного и спортивного уровня населения | 2017 год | Администрация Сосновоборского городского округа Ленинградской области,  Госкорпорация Роастом | Светомузыкальный фонтан – все жители города.  Теннисные корты – 500 чел. за сезон |

**Г. УДОМЛЯ (Калининская АЭС)**

| № п/п | Мероприятие | | Сроки выполнения | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организационно-техническое сопровождение государственных мероприятий | | | | |
| 1 | Формирование Координационного штаба организационно-технического обеспечения государственных мероприятий на территории присутствия Калининской АЭС | 12.04.2017 | | В.И. Игнатов, директор КлнАЭС  Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 2 | Формирование координационной группы по обеспечению интересов АО «Концерн Росэнергоатом» на территории присутствия Калининской АЭС | 12.04.2017 | | В.И. Игнатов, директор КлнАЭС  Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 3 | Заседания координационного штаба | Проводятся ежемесячно,  начиная с 21.04.2017 | | В.И. Игнатов, директор КлнАЭС  Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 4 | Заседания координационной группы | Проводятся еженедельно, начиная с 18.04.2017 | | В.И. Игнатов, директор КлнАЭС  Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 5 | Подготовка базы данных: персонал КлнАЭС, подрядных организаций, учреждений и организаций округа, пенсионеров | 31.09.2017 | | Р.А.Рихтер, Глава УГО  А.С.Войтенко, начальник УИОС |
| 6 | Проведение совещаний с председателями УИК по вопросам:   * готовность УИК к выборам; * места размещения УИК и их состояние; * организация и сопровождение работы УИК при подготовке и проведении выборов | Январь-март 2018 г. | | Р.А. Рихтер, Глава УГО  Митронина Л.В., председатель избирательной комиссии УГО |
| 7 | Обеспечение доведения до жителей УГО информационно-агитационных материалов в рамках проведения федеральной избирательной кампании на объектах, на информационных площадках | В период подготовки избирательной  кампании | | Члены координационного штаба |
| 8 | Техническое сопровождение работы координационной группы:   * необходимая оргтехника; * телефоны; * интернет-связь; * канцелярские принадлежности; * транспортное обеспечение и т.д. | В период подготовки избирательной  кампании | | Р.А. Рихтер, Глава УГО  А.Ю. Кривченко, ЗДОВ  Д.И. Александровский, НОИКТ |
| 9 | Обеспечение мероприятий по охране общественного порядка в период проведения мероприятий ГК «Росатом», АО «Концерн Росэнергоатом» на объектах Калининской АЭС, в ЦОИ, ФОСК | Постоянно | | А.В. Шатерков, ЗДРиФЗ |
| 10 | Подготовка приказа по усилению охраны и антитеррористической защищенности, повышению надежности охраны объектов Калининской АЭС в период проведения федеральной избирательной кампании | до 01.05.2017 | | В.В. Базин, начальник СБ |
| Информационно-аналитическое сопровождение | | | | |
| 11 | Организация и проведение встреч руководителей организаций и учреждений УГО с работающим персоналом, с пенсионерами-бывшими работниками с целью мотивации к участию в общекорпоративных проектах | | В период всей избирательной  кампании | Члены координационного штаба |
| 12 | Подготовка и размещение в городских СМИ информационных и информационно-аналитических материалов в соответствии с концепцией информационного сопровождения общекорпоративных проектов согласно решениям Координационного штаба АО «Концерн Росэнергоатом» | | в соответствии с решениям Координационного штаба | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты  А.С. Войтенко,начальник УИОС  Пресс-служба УГО  Т.А.Цицилина, ООО РТУ |
| 13 | Осуществление мониторинга информационной активности региональных и городских СМИ в отношении Калининской АЭС и атомной энергетики в целом на регулярной основе | | ежедневно | А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| 14 | Осуществление мониторинга информационной активности региональных и городских СМИ в отношении Администрации Удомельского городского округа и депутатского корпуса Удомельской городской Думы | | ежедневно | Пресс-служба УГО |
| Реализация общественно значимых и социально благотворительных мероприятий | | | | |
| 15 | Реализация благотворительных программ на территории УГО | | ежегодно | Члены координационного штаба |
| 16 | Реализация комплекса мероприятий по инфраструктурному благоустройству и созданию комфортной среды для жителей Удомельского городского округа | | ежегодно | Члены координационного штаба |
| 17 | Сопровождение процесса реализации Соглашения о сотрудничестве Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Правительства Тверской области | | ежегодно | Р.А. Рихтер, Глава УГО  В.И. Игнатов, директор КлнАЭС |
| Реализация социально-направленных проектов ГК «Росатом» | | | | |
| Проект «Слава Созидателям» | | | | |
| 18 | Информационное сопровождение. Размещение информационных сообщений о проводимом конкурсе, подготовка интервью с участниками, демонстрация видеороликов прошлых этапов конкурса | | в период проведения конкурса | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты  А.С. Войтенко, начальник УИОС  Пресс-служба УГО  Т.А.Цицилина, ООО РТУ |
| 19 | Проведение мастер-классов, акций волонтеров, создание и размещение тематических экспозиций, выставок «Слава созидателям» для мотивации участников конкурса | | в период проведения конкурса | Л.Н. Корнилова, руководитель Управления образования УГО |
| 20 | Создание фотогалереи «Связь поколений» участников конкурса «Слава созидателям» - 2016 (коллаж фото героя и автора видеоролика, размещение на информационных площадках) | | в период проведения конкурса | Л.Н. Корнилова, руководитель Управления образования УГО  А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| 21 | Формирование информационной базы об авторах, героях видеороликов | | в период проведения конкурса | Л.Н. Корнилова, руководитель Управления образования УГО |
| 22 | Мониторинговые исследования вовлеченности в конкурс, публикация положительных откликов | | в период проведения конкурса | Л.Н. Корнилова, руководитель Управления образования УГО А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| 23 | Подготовка финального мероприятия с объявлением результатов и награждением | | декабрь 2017 | Л.Н. Корнилова, руководитель Управления образования УГО О.В. Баширова, руководитель Управления спорта, культуры и молодежной политики УГО  А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| 24 | Реализация кампании по демонстрации роликов победителей и участников конкурса на местном ТВ, в социальных сетях, других информационных площадках. Участие в работе по созданию сценариев спектаклей по мотивам историй участников проекта «Слава созидателей» | | декабрь 2017 | Л.Н. Корнилова, руководитель Управления образования УГО А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| Проект «Гражданин страны Росатом» | | | | |
| 25 | Поддержание в актуализированном состоянии базы - списка участников проекта «Гражданин страны Росатом» по Удомельскому городскому округу | | В течение года | Г.А. Ершова, управляющая делами Администрации УГО  А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| 26 | Создание экспертного состава ГСР | | 30.06.2017 | М.В.Карасева, ЗДУП  Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 27 | Проведение установочного семинара | | 20.05.2017 | Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 28 | Определение перечня существующих городских инициатив, которые могут быть поддержаны ГСР и реализованы. | | 31.07.2017 | Р.А.Рихтер, Глава УГО |
| 29 | Проведение встреч спикеров проекта «Гражданин страны Росатом» с общественными аудиториями | | в период реализации проекта | Р.А.Рихтер, Глава УГО,  А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| Проект «Территория культуры» | | | | |
| 30 | Реализация мероприятий согласно отдельной программе проектов 2017 года Удомельского городского округа | | В течение 2017 г | О.В. Баширова, руководитель Управления спорта, культуры и молодежной политики УГО  А.С. Войтенко, начальник УИОС |
| 31 | Информационное сопровождение проекта | | В течение 2017 г | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты  А.С. Войтенко, начальник УИОС  Пресс-служба УГО  Т.А.Цицилина, ООО РТУ |
| Реализация соглашений в формате «гражданского бюджета» (технология партиципаторного бюджета) | | | | |
| 32 | Реализация мероприятий согласно отдельной программе проектов 2017 года Удомельского городского округа | | В течение 2017 г | Р.А. Рихтер, Глава УГО  Воробьев А. В., председатель Удомельской городской Думы |
| 33 | Информационное сопровождение. Размещение информационных сообщений о проводимом проекте | | В течение 2017 г | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты»  А.С. Войтенко, начальник УИОС  Пресс-служба УГО  Т.А. Цицилина, ООО РТУ |
| Лучшие муниципальные практики. Оценка и внедрение. | | | | |
| 34 | Реализация мероприятий согласно отдельной программе проектов 2017 года Удомельского городского округа | | В течение 2017 г | Р.А. Рихтер, Глава УГО |
| 35 | Информационное сопровождение. Размещение информационных сообщений о проводимом проекте | | В течение 2017 г | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты  А.С. Войтенко,начальник УИОС  Пресс-служба УГО  Т.А.Цицилина, ООО РТУ |
| Проект «Городская среда» | | | | |
| 36 | Реализация мероприятий согласно отдельной программе проектов 2017 года Удомельского городского округа | | В течение 2017 г | Р.А. Рихтер, Глава УГО |
| 37 | Информационное сопровождение. Размещение информационных сообщений о проводимом проекте | | В течение 2017 г | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты»,  А.С. Войтенко, начальник УИОС  Пресс-служба УГО  Т.А. Цицилина, ООО РТУ |
| Поддержка предпринимательства. Развитие малого и среднего бизнеса. | | | | |
| 38 | Реализация мероприятий согласно отдельной программе проектов 2017 года Удомельского городского округа | | В течение 2017 г | Р.А. Рихтер, Глава УГО |
| 39 | Информационное сопровождение. Размещение информационных сообщений о проводимом проекте | | В течение 2017 г | Т.В. Галахова, главный редактор «Удомельской газеты»,  А.С. Войтенко, начальник УИОС, Пресс-служба УГО  Т.А. Цицилина, ООО РТУ |