Приложение № 2

к Положению «О конкурсе лучших муниципальных

практик и инициатив социально-экономического

развития на территориях присутствия

Госкорпорации «Росатом» в 2023 году»

**Паспорт практики**

1. Наименование практики

|  |
| --- |
| «Атомград для дошколят» |

2. Наименование территории, на которой данная практика была реализована

|  |
| --- |
| г.Глазов Удмуртской Республики |

3. Предпосылки реализации

*Описание проблемной ситуации или потребности в развитии, послужившей причиной внедрения практики (не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Проблема в том, что дети дошкольного возраста не владеют в достаточном объеме информацией о предприятиях города, в частности о Чепецком механическом заводе. Дети знают, что в городе есть завод, что на нем работает папа. И все. А о выпускаемой продукции, роли завода в развитии города информации нет, потому что нет адаптированной информации у педагогов для детей. На сайте Чепецкого механического завода- информация есть, но она ориентирована на партнеров, акционеров и т.д. Даже педагогу сложно ее воспринимать. Необходимо создать банк информационных материалов, которые в доступной и интересной форме позволят знакомиться с Чепецким механическим заводом, узнавать о профессиях родителей, способствовать развитию интереса к рабочим профессиям. |

4. Сроки реализации практики

|  |
| --- |
| Май 2020г.- по сегодняшний день |

5. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение до внедрения практики *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
|  Город Глазов- самый северный город в Удмуртской Республике, промышленный и образовательный центр. Город имеет статус «многогорода», имеющего в качестве градообразующего крупное предприятие АО «Чепецкий механический завод», входящее в структуру топливной компании «ТВЭЛ» Госкорпорации «Росатом». Распологается в районе Приуралья на реке Чепца, в 180 км от Ижевска. Сегодня Глазов- один из самых благоустроенных городов Удмуртской Республики с озелененными многоэтажными микрорайонами, множеством детских садов, школ, учреждений культуры. Население города около 93 тысяч человек. Среди основных промышленных предприятий Глазова можно выделить: АО «Чепецкий Механический завод», ОАО «Ликеро- водочный завод «Глазовский», ООО «Глазовские заводы»; предприятия перерабатывающей промышленности: ООО «Удмуртская птицефабрика», производственная площадка «Глазов- молоко», ООО «Глазовский комбикормовый завод». На сегодняшний день разработана «Стратегия социально- экономического развития г.Глазова на период до 2023г, в которой рассматриваются перспективы развития города. |

6. Цель (цели) и задачи практики

|  |
| --- |
| Цель: познакомить дошкольников с Чепецким механическим заводом (ЧМЗ)- градообразующим предприятием города Глазова.Задачи:1. Собрать информацию о ЧМЗ, адаптировать информацию для детей дошкольного возраста;
2. Организовать сотрудничество с родителями воспитанников, работающих на ЧМЗ, продумать совместный план работы;
3. Разработать программу мероприятий для дошкольников по ознакомлению с ЧМЗ, с выпускаемой продукцией. Изготовить сборник «ЧМЗ». Создать электронный ресурс по ознакомлению с ЧМЗ и закреплению знаний;
4. Познакомить детей с профессиями людей, работающими на данном заводе (доступных для детского восприятия). Изготовить сборник профессий;
5. Создать костюмерную для сюжетно- ролевых игр детей по профессиям ЧМЗ;
6. Создать условия для творческой активности дошкольников по воплощению идей города будущего (рисунки, поделки, макеты);
7. Изготовить настольно- печатные игры для детей старшего дошкольного возраста о ЧМЗ.
 |

1. Возможности, которые позволили реализовать практику

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание возможности |
| 1.2. 3.4. | Привлечение материальных средств из различных источников финансирования (субсидии местного бюджета, спонсорские средства, выделяемые грантодателем);Сотрудничество детского сада №50 с отделом по связям с общественностью Чепецкого механического завода. Результатом данного сотрудничества стала разработанная программа мероприятий для дошкольников по ознакомлению с ЧМЗ, с выпускаемой продукцией. Квалифицированный, инициативный педагогический коллектив детского сада №50 г.Глазова.Сотрудничество с родителями воспитанников, работающих на ЧМЗ, составление совместного плана работы. |

8. Принципиальные подходы, избранные при разработке и внедрении практики

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание подхода |
| 1.12. 3.4. 5.  | Принципиальными подходами, избранными при разработке и внедрении практики, послужили:**Принцип учета перспективы развития личности в соответствии с кадровой политикой на рынке труда**, а также отражающей востребованность профессий «будущего» с учетом перспектив региона. Данный принцип стал основой для выбора темы практики.**Принцип социального партнерства**. Сопровождение ранней профориентации детей дошкольного возраста не только со стороны родителей (законных представителей), но и со стороны организаций производственной сферы (ЧМЗ), т. е. социальный диалог. Реализация данного принципа способствует созданию преемственных связей на всех уровнях профессионального самоопределения. **Принцип практикоориентированности ранней профориентации**. Следуя данному принципу, коллективом педагогов созданы такие условия, которые позволяют ребенку в процессе ознакомления детей с профессиями взрослых, «прожить» производственные сюжеты (внесение в развивающую среду атрибутов и костюмов для организации сюжетно- ролевых игр по профессиям ЧМЗ, использование виртуальных экскурсий в цеха ЧМЗ, проведение образовательной деятельности с участием родителей воспитанников являющихся работниками ЧМЗ ). **Принцип систематичности, последовательности и доступности.** Задачи и содержание материала по ранней профориентации соответствуют уже освоенному опыту и индивидуальным особенностям воспитанников ДОУ. Предлагаемый материал систематизирован в определенном порядке, логике, в организации образовательной деятельности присутствует система. **Принцип наглядности** предполагает создание оптимальных условий для организации восприятия детьми окружающего мира с помощью разных органов чувств. Например: созданные нами электронные и настольно- печатные игры направлены на усвоение информации с помощью зрительного анализатора; Использование детских костюмов профессий ЧМЗ позволяет задействовать сразу несколько анализаторов, таких как зрительные, тактильные, слуховые. |

9. Результаты практики *(что было достигнуто)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель, единица измерения | Значение показателя |
| за последний год реализации практики | за весь период реализации |
| 1.2.3.4. 5.6.7.8.9. | Дети дошкольного возраста познакомились с градообразующим предприятием г.Глазова ЧМЗ.Разработан электронный сборник «Дошколятам о ЧМЗ» Создан печатный сборник профессий ЧМЗ;Оформлена костюмерная детских костюмов по профессиям ЧМЗ;Создана серия настольно- печатных игр для детей старшего дошкольного возраста о ЧМЗ.Оформлены детские проекты «Работа моей мамы» (папы);Создана серия электронных игр для детей старшего дошкольного возраста по профессиям ЧМЗ; Разработаны сценарии праздников и развлечений по ознакомлению дошкольников с профессиями и продукцией ЧМЗ;Разработаны конспекты организованной образовательной деятельности для детей старшего дошкольного возраста по ознакомлению с профессиями ЧМЗ. | 40 детей1 штука1 штука2 костюма2 игры2 проекта1 игра1 развлечение2 конспекта | 120 детей2 штуки3 штуки10 костюмов6 игр6 проектов3 игры3 праздника10 конспектов |

10. Участники внедрения практики и их роль в процессе внедрения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Участник | Описание его роли в реализации практики |
| 1. | Заведующий | Руководитель практики. Контроль за соблюдением сроков реализации практики. |
| 2. | Старший воспитатель | Координирование и контроль за полной реализацией практики. |
| 3. | Музыкальные руководители | Разработка и проведение праздников и развлечений, заявленных в практике. |
| 4. | Швея- кастелянша | Пошив детских костюмов, заявленных в практике. |
| 5. | Воспитатели | Участие в разработке и исполнении поставленных задач с детьми старшего дошкольного возраста. |
| 6. | Родители воспитанников | Оказание консультативной помощи по сбору материалов о профессиях ЧМЗ, помощь в оформлении детско- родительских проектов. |
| 7. | Отдел по связям с общественностью ЧМЗ | Оказание консультативной помощи по сбору материалов о профессиях и выпускаемой продукции ЧМЗ. |

11. Заинтересованные лица, на которых рассчитана практика

|  |  |
| --- | --- |
| Количество граждан, участвующих в реализации практики | Количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики |
| 260 человек (родители воспитанников, педагоги ДОО, дети старшего дошкольного возраста) | 120 (дети старшего дошкольного возраста) |

12. Краткое описание бизнес-модели реализации практики

|  |
| --- |
| 1. Основные партнеры: Грантодатель;2. Виды деятельности: разработка проекта, реализация проекта, создание отчетности по проекту;3. Ключевые ресурсы: интернет- источники, ЧМЗ- консультативная помощь, денежные средства грантодателя;4. Структура затрат: оплата канцтоваров для создания сборников и настольно- печатных игр, оплата расходов на ткань для пошива детских костюмов (спецодежда рабочих профессий);5. Ценностные предложения: эксклюзивный пошив костюмов, уникальные многофункциональные дидактические пособия и игры, опробированный методический и дидактический материал;6. Целевые группы потребителей: воспитанники детского сада «Дюймовочка» |

13. Краткое описание практики

|  |
| --- |
| Практика направлена на ознакомление детей с ведущим предприятием России – АО ЧМЗ; с профессиями людей, работающих на заводе; на формирование интереса к трудовой деятельности родителей, на формирование у детей базовых знаний о рабочих профессиях завода. Практика ориентирована на детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет). В детском саду была составлена программа мероприятий по знакомству с ЧМЗ. Педагогами ДОО разработаны конспекты занятий, экскурсии, электронные и настольно- печатные игры, встречи с родителями- сотрудниками завода, праздники. Данная практика может быть адаптирована для изучения любого предприятия. |

14. Действия по развертыванию практики

*Описание перечня мероприятий, которые были предприняты для реализации практики*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание мероприятия | Исполнитель |
| 1.2.3. | Подготовительный этап: -Сбор информации о ЧМЗ. -Создание методической копилки и демонстрационного материала по ознакомлению с ЧМЗ.-Организация сотрудничества с родителями воспитанников, работающих на ЧМЗ, составление совместного плана работы.-Изготовление (пошив) костюмов для сюжетно – ролевых игр детей по профессиям ЧМЗ.-Разработка программы мероприятий для дошкольников по ознакомлению с ЧМЗ, с выпускаемой продукцией. -Изготовление сборников. Создание электронного ресурса.Основной этап -Знакомство детей с профессиями людей, работающих на данном заводе (доступных для детского восприятия),-Проведение серии мероприятий по ознакомлению детей с ЧМЗ.-Проведение игр с детьми в костюмерной и с настольно – печатными играми.-Проведение конкурсов по воплощению идей «города будущего»: рисунки, поделки, макеты.- Представление опыта работы другим дошкольным организациям города.Заключительный этап –Подведение итогов по реализации проекта.- Обобщение и распространение опыта работы в СМИ. | Воспитатели Старший воспитатель Старший воспитательШвея- кастеляншаСтарший воспитательСтарший воспитательВоспитателиМузыкальные руководители, воспитателиСтарший воспитательЗаведующий, старший воспитательСтарший воспитатель |

15. Нормативно-правовые акты, принятые для обеспечения реализации практики

*Принятые НПА*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Результат принятия НПА |
| 1. | Приказ №129 «Об организации деятельности в рамках реализации проекта «Атомград для дошколят» в МБДОУ «Детский сад №50» от 17.07.2020г. | Утвержден план- график по реализации проекта. |
| 2. | Положение о создании рабочей группы среди педагогов МБДОУ «Детский сад №50» для реализации проекта «Атомград для дошколят» | Было принято положение, в котором описывались цели и задачи рабочей группы, функции рабочей группы, обязанности, формы работы, компетентность и ответственность.  |
| 3. | Приказ «129 «О создании рабочей группы» от 17.07.2020г. | Была создана рабочая группа по разработке нормативно- правовых документов по проекту «Атомград для дошколят», в составе 8 человек |
| 4. | Приказ №129 «О реализации проекта» от 17.07.2020г. | Издан приказ о реализации проекта и назначении ответственных лиц по его реализации. |

*Измененные НПА*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Изменения, внесенные в НПА | Результат внесения изменений |
|  |  |  |  |

16. Ресурсы, необходимые для внедрения практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание ресурса | Для каких целей данный ресурс необходим |
| 1. | Административный ресурс- заведующий детским садом и руководитель отдела по связям с общественностью АО ЧМЗ. | Разработка и создание локальных актов в рамках реализации проекта.Консультативная помощь. |
| 2.  | Кадровый ресурс- педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №50»  | Подготовка и реализация проекта. |
| 3. | Финансовый ресурс – наличие собственных бюджетных средств и средства грантодателя. | Создание материальной базы для реализации проекта. |

17. Выгодополучатели

(*регион, предприниматели, жители т.п.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Выгодополучатель/ группа выгодополучателей | Описание выгод, полученных в результате внедрения практики |
| 1 | Дети старшего дошкольного возраста (5-7 лет) | Дети познакомятся с профессиями ЧМЗ |
| 2 | Родители воспитанников | Участие в образовательном процессе детского сада. Повышение их значимости в образовательном процессе |
| 3 | МБДОУ «Детский сад №50» | Развивающая среда детского сада пополнилась новыми костюмами, стендом, настольно- печатными играми |
| 4 | АО ЧМЗ | Данная практика способствует выбору детьми профессий ЧМЗ  |
| 5 | Город Глазов | Детские сады способствуют обеспечению предприятий города Глазова квалифицированными рабочими кадрами в будущем |
| 6 | Дошкольные учреждения города Глазова | Разработка работы по ранней профориентации детей старшего дошкольного возраста |

18. Затраты на реализацию практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Статья затрат | Объем затрат | Источник финансирования |
| 1 | Статья №340 «Приобретение материальных запасов». Фотобумага, бумага для офисной техники, пленка для ламинирования, файлы, папки | 30.000 руб. | Средства грантодателя |
| 2 | Статья №310 «Приобретение основных средств». Стенды | 10.000 руб. | Собственные средства |
| 3 | Статья №340 «Приобретение материальных запасов». Ткань для костюмов. Фурнитура | 25.000 руб. | Средства грантодателя |
| 4 | Статья №340 «Приобретение материальных запасов». Емкости- контейнеры | 5.000 руб. | Средства грантодателя |
| 5 | Статья №226 «Прочие работы, услуги». Видеосъемка, распространение опыта работы в СМИ | 10.000 руб. | Собственные средства |

19. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение после внедрения практики *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Представленная практика рассчитана на отдаленный во времени результат, поэтому показатели социально- экономического развития города после внедрения практики в ближайшие 9 лет- не изменятся. |

20. Краткая информация о лидере практики/команде проекта *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| В команду проекта вошли компетентные в своем деле, креативно мыслящие педагоги, имеющие большой опыт работы по ранней профориентации детей старшего дошкольного возраста: 1. Гулина Наталья Николаевна- заведующий детским садом: руководитель практики. Стаж работы- 21 год, образование- высшее, педагогическое. Победитель конкурса «Лидер в образовании 2023». За свою педагогическую деятельность реализовала несколько социально- значимых проектов;
2. Кононова Ольга Владимировна- старший воспитатель: инициатор, координатор и исполнитель практики. Имеет высшую квалификационную категорию, стаж работы- 22 года, образование высшее- педагогическое. Победитель городских грантовых конкурсов «Родничок», «Все профессии нужны, все профессии важны», «Варвара- краса».
 |

21. Ссылки на интернет-ресурсы практики

*Ссылки на официальный сайт практики, группы в социальных сетях и т.п.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование ресурса | Ссылка на ресурс |
| 1 | Официальный сайт детского сада (Домашняя- МБДОУ «Детский сад №50») Раздел «Новости».Новости от 22.07.2020г., название «Атомград для дошколят». | https://ciur.ru/glz\_dou/glz\_ds50/\_layouts/listform.aspx?PageType=4&ListId=%7BAD505D8C-A889-4A50-827C-F525028390EE%7D&ID=227&ContentTypeID=0x01040014D4066F0CBD374B94C9D0F0711B49E9 |

22. Список контактов, ответственных за реализацию практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ответственный (ФИО, должность) | Телефон, электронная почта |
| 1 | Гулина Наталья Николаевна,заведующий | 8 (34141) 3-94-80duimovochkads50@mail.ru |
| 2 | Кононова Ольга Владимировна, старший воспитатель | 89501742636,olatvorcestvo@gmail.com |