



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТРЕХГОРНОГО
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2019 № 129

Положение об учебно-консультационном пункте для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», в целях организации системы подготовки всех категорий населения Трехгорного городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по безопасности, ГО и ЧС администрации города организовать и обеспечить контроль подготовки неработающего населения города в области безопасности жизнедеятельности (способам защиты и

действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий).

3. Управлению по безопасности, ГО и ЧС администрации обеспечить пропаганду знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с использованием средств массовой информации.

4. Признать утратившим силу постановление администрации от 21.01.2013 № 50 «Об утверждении Положения о подготовке органов управления ГО, сил городской территориальной подсистемы РСЧС и населения в области безопасности жизнедеятельности и Положения об учебно-консультационном пункте для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

5. Настоящее постановление опубликовать в городской газете «Спектр».

6. Назначить инструктором – консультантом учебно-консультационного пункта для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера специалиста управления по безопасности, ГО и ЧС администрации Штро Д.Я.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по безопасности, ГО и ЧС администрации Егорова В.Н.

Глава администрации



В.Н. Беляков

Положение
об учебно-консультационном пункте для обучения неработающего населения
в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

I. Общие положения

1. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – У КП по ГОЧС) предназначен для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее-неработающее население).

2. У КП по ГОЧС создается в соответствии с требованиями Федеральных законов «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О гражданской обороне», Постановлений Правительства Российской Федерации «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» и «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны.

3. Главная цель создания У КП по ГОЧС – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее-ГОЧС) по месту жительства.

II. Основные задачи У КП по ГОЧС

4. Основными задачами У КП по ГОЧС являются:

- 1) организация обучения неработающего населения методами:
 - а) проведения занятий по рабочим программам, разработанным на основе примерных программ, утвержденных МЧС России;
 - б) посещения периодических мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);
 - в) чтения памяток, листовок и пособий по тематике ГОЧС;
- 2) выработка практических навыков для действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- 3) повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
- 4) пропаганда знаний в области ГОЧС, важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

5. Методическое руководство по организации обучения осуществляет управление по безопасности, ГО и ЧС администрации.

III. Создание У КП по ГОЧС

6. У КП по ГОЧС создается управлением по безопасности, ГО и ЧС администрации и располагается в помещениях:

- 1) Центральной городской библиотеки расположенного по адресу: ул. Калинина, д.9;
- 2) Управления по безопасности, ГО и ЧС администрации, расположенного по адресу: ул. Карла Маркса, д. 46.

IV. Организация работы У КП по ГОЧС

7. Непосредственными организаторами обучения являются руководители соответствующих организаций, при которых создаются У КП по ГОЧС. Они издают локальный правовой акт, в котором определяют:

- 1) место расположения У КП по ГОЧС, используемых для подготовки неработающего населения;
- 2) порядок работы У КП по ГОЧС;
- 3) организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- 4) порядок материально-технического обеспечения;
- 5) ответственных за работу лиц и другие организационные вопросы.

8. Начальник управления по безопасности, ГО и ЧС администрации оказывает методическую помощь организаторам обучения в проведении инструкторско-методических занятий с инструктором-консультантом и оповещает население о месте и времени проведения занятий (мероприятий).

9. Непосредственное обучение неработающего населения осуществляется инструктором-консультантом.

V. Обучение неработающего населения

10. Обучение населения осуществляется путем:

- 1) проведения занятий по программе, утвержденной МЧС России;
- 2) проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных кино- и видеофильмов и другие), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны и региональной системы по предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- 3) распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГОЧС;
- 4) участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

11. Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на умелые действия при чрезвычайных ситуациях и на воспитание у обучаемых высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени. Обучение населения осуществляется ежегодно с февраля по ноябрь.

12. Для проведения занятий обучаемые формируются в учебные группы из 10 – 15 человек. При создании учебных групп учитывается возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГОЧС.

13. Обучение проводится по программе курсового обучения неработающего населения в области ГОЧС, которая ежегодно уточняется и корректируется начальником управления по безопасности, ГО и ЧС администрации с учетом местных условий.

14. Традиционные формы проведения занятий (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группами обучаемых. С подавляющим большинством неработающего населения основными формами занятий являются:

- 1) практические занятия;
- 2) беседы, викторины;
- 3) уроки вопросов и ответов;
- 4) игры, дискуссии;
- 5) встречи с участниками ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
- 6) просмотр видеоматериалов.

15. Инструктор-консультант УКП по ГОЧС в ходе практических занятий проводит тренировки, на которых обучаемые отрабатывают действия по сигналам оповещения, знания правил пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты, порядок проведения эвакуационных мероприятий, умения оказания первой медицинской помощи.

16. Занятия проводятся каждую последнюю среду месяца, общая продолжительность занятий одной группы составляет 45 минут.

17. Инструктор-консультант УКП по ГОЧС в конце учебного года проводит итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

18. Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) на добровольной основе может привлекаться на учения. Учения являются одной из форм обучения. Тема, цели учений и характер решаемых на учениях задач определяется в зависимости от степени риска и чрезвычайных ситуаций возможных на территории Трехгорного городского округа.

18. Для проведения занятий и консультаций могут привлекаться консультанты из числа специалистов, прошедших подготовку в специальных учебных заведениях или на курсах повышения квалификации. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки к занятиям привлекаются медицинские работники ФГБУЗ МСЧ № 72 ФМБА России. Подготовка сотрудников УКП по ГОЧС, осуществляется в Учебно-методическом центре гражданской обороны Министерства общественной безопасности Челябинской области.

VI. Оборудование и оснащение

19. У КП по ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса. Класс должен вмещать 10 – 15 человек и быть обеспечен необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание дня, расписание занятий и графики консультаций.

20. Учебно-материальная база У КП по ГОЧС включает технические средства обучения, стендовое оборудование, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и индивидуальные средства защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

21. Класс оборудуется следующими стендами:

- 1) классификация чрезвычайных ситуаций;
- 2) права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;
- 3) сигналы оповещения и действия по ним;
- 4) индивидуальные и коллективные средства защиты;
- 5) порядок и правила проведения эвакуации;
- 6) оказание само- и взаимопомощи;
- 7) действия населения по предупреждению террористических акций;
- 8) камера защитная детская КЗД -6;
- 9) дозиметры бытовые.

22. Для проведения практических занятий У КП по ГОЧС оснащено учебным имуществом:

- 1) противогазы гражданские для взрослых и детей-2шт.;
- 2) средства защиты кожи - 2 – 3 комплекта;
- 3) респираторы (разные) - 2 шт.;
- 4) аптечка индивидуальная АИ-2- 2 шт.;
- 5) огнетушители (разные)- 2 шт.;
- 6) ватно-марлевая повязка (ВМП) - 5 шт.;
- 7) противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 5 шт.;
- 8) индивидуальный противохимический пакет (ИПП) - 3 шт.;
- 9) пакет перевязочный индивидуальный (ППИ)- 3 шт.;
- 10) бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты - 5 шт.;
- 11) аптечка первой медицинской помощи - 1 шт.

23. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на У КП по ГОЧС должны быть комплекты плакатов, схем, видеофильмов, законодательные и нормативные акты (выписки), памятки, рекомендации, учебно-методические пособия. Оснащение У КП по ГОЧС, содержание стендов должны быть простым в оформлении, доступным в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший У КП по ГОЧС должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных чрезвычайных ситуациях в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, расположения пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, общий порядок эвакуации.

VII. Документация УКП по ГОЧС

24. Документация УКП по ГОЧС включает:

- 1) настоящее Положение о УКП по ГОЧС;
- 2) План работы УКП по ГОЧС на год;
- 3) Распорядок дня работы УКП по ГОЧС;
- 4) Журналы учета занятий и консультаций;
- 5) Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП по ГОЧС;
- 6) Списки неработающего населения с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

VIII. Обязанности инструктора – консультанта УКП по ГОЧС

25. Инструктор-консультант УКП по ГОЧС подчиняется начальнику управления по безопасности, ГО и ЧС администрации. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

26. Инструктор-консультант УКП по ГОЧС обязан:

- 1) разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- 2) в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном нормативными документами МЧС России;
- 3) осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- 4) вести учет подготовки неработающего населения;
- 5) составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП по ГОЧС и представлять его начальнику управления по безопасности, ГО и ЧС администрации;
- 6) составлять заявки на обновление учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- 7) следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.