**Паспорт практики**

1. Наименование практики

|  |
| --- |
| коммуникативная площадка «Аудитория» |

2. Наименование территории, на которой данная практика была реализована

|  |
| --- |
| Новоуральский городской округ |

3. Предпосылки реализации

|  |
| --- |
| Интерес к теме ораторского мастерства стал импульсом к созданию проекта «Аудитория». Искусство красноречия, ораторское мастерство, которыми люди пользуются во многих сферах жизни, имеют первостепенное значение в век коммуникаций. В мегаполисах люди платят солидные суммы для того, чтобы пройти обучение у специалистов. В Новоуральске предложений по совершенствованию ораторского мастерства, сценической речи и поведения не было. Пройти обучение на курсах ораторского мастерства может не каждый, а бесплатно попробовать себя в роли оратора и спикера могут многие. Проект «Аудитория» нацелен на жителей Новоуральска, желающих получить опыт публичных выступлений и самопрезентации. Молодым людям проект стал интересен, так как позволил удовлетворить потребность в общении. Участники «Аудитории» имеют возможность найти единомышленников и таким образом сформировать среду, способствующую коммуникативному развитию. |

4. Сроки реализации практики

|  |
| --- |
| с 2016 года по настоящее время |

5. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение до внедрения практики

|  |
| --- |
| «Публичная библиотека» Новоуральского городского округа в 2014 году создала молодёжный проект «БиблиоTime» - свободное пространство для организации интеллектуального досуга молодёжи в вечернее время. Наличие такой площадки способствовало реализации проекта, который предоставляет возможность участникам высказываться по какому-либо вопросу, получая опыт живого общения. |

6. Цель и задачи практики

|  |
| --- |
| Цель проекта  1. Формирование коммуникационной среды и коммуникационных связей между горожанами посредством создания сообщества.  Задачи проекта  1. Ввести в информационное поле города проект, используя ресурсы социальных сетей и городских средств массовой информации.  2. Создать новый тип взаимодействия с аудиторией: организовать и провести мероприятия проекта «Аудитория».  3. Пропагандировать адекватное речевое поведение. |

7. Возможности, которые позволили реализовать практику

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание возможности |
| 1.  2.  3.  4. | Наличие у кураторов проекта организаторских и коммуникативных компетенций, умения работать в команде.  Наличие площадки для проведения событий проекта.  Наличие команды проекта.  Участие и победа проекта в областных и городских грантовых конкурсах. |

8. Принципиальные подходы, избранные при разработке и внедрении практики

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание подхода |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Разрабатывая новые коллективные формы общения, предполагающие набор правил, команда понимает, что руководствуется принципом социальной ответственности.  Принцип социальной компетентности. Команда и участники «Аудитории» развивают важные социальные компетентности (открытость, толерантность и другие). Проект «Аудитория» послужил толчком к созданию новых социальных инициатив (проект первого городского лектория «Неслучайные люди», проект «Книжный дайвинг»).  Принцип целевой ориентации позволил не откланяться от поставленной цели, таким образом, все действия в проекте шаг за шагом вели к формированию уникальной коммуникативной среды.  Принцип системности позволил гармонично вписать «Аудиторию» в городской молодёжный проект «Библиотайм».  Принцип обратной связи помог проекту «Аудитория» получать оперативную информацию от участников и слушателей, таким образом, дал возможность команде вовремя вносить коррективы, делая проект лучше.  Принцип культурной аналогии ориентировал команду и участников проекта на определённые образцы устной речи и публичных выступлений, которые признаны мировым сообществом. Этот принцип помогал выполнять одну из задач проекта - пропагандировать адекватное речевое поведение. Принцип культурной аналогии помог сделать проект и визуально привлекательным: команда уделила внимание эстетической составляющей. Был разработан фирменный стиль проекта (совокупность визуальных элементов, которые создают лицо проекта, делают его индивидуальным), который прослеживается в печатной продукции, фотографиях, оформлении постов в социальной сети и оформлении пространства, где проходят события «Аудитории».  Разновозрастная команда проекта помогла сделать «Аудиторию» не типичным городским мероприятием. В составе организаторов были и взрослые (кураторы, наставники), и молодежь от 16 до 22 лет. Разновозрастной была и публика: от 15 до 58 лет. |

9. Результаты практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель, единица измерения | Значение показателя |
| 1.  2.  3.  4. | Проведенные события с 2016 года (шт.)  Количество спикеров проекта (чел.)  Количество слушателей (чел.)  Численность группы проекта в социальных сетях (чел.) | 25  125  1000  571 |

10. Участники внедрения практики и их роль в процессе внедрения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Участник | Описание его роли в реализации практики |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13. | МБУК «Публичная библиотека» НГО  Администрация НГО и Комитет по делам молодёжи, семьи, спорту и социальным программам Администрации НГО  МАОУ «Гимназия № 41»  Университет «Синергия»  МБУК «Театр музыки, драмы и комедии» НГО  time-кофейня «New York Coffee» (ИП Махинова М.)  Проект «Медиаволонтёры России  Творческий проект «Ёжки-Рогожки»  Проект первого городского лектория «Неслучайные люди»  Мобильное приложение Novouralsk Club  Учитель русского языка  Команда проекта: кураторы, фотограф, дизайнер  Волонтёры | площадка для проведения событий проекта «Аудитория»  грантодатель  площадка для проведения событий проекта «Аудитория»  спонсорская помощь  спонсорская помощь  спонсорская помощь  информационная поддержка  спонсорская помощь  информационная поддержка  информационная поддержка  кураторство  реализация проекта, решение организационных вопросов, ведение переговоров со спонсорами  помощь в организации пространства для событий проекта |

11. Заинтересованные лица, на которых рассчитана практика

|  |  |
| --- | --- |
| Количество граждан, участвующих в реализации практики | Количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики |
| 115 человек (каждый месяц) | 1722 |

12. Краткое описание бизнес-модели реализации практики

13. Краткое описание практики

|  |
| --- |
| Проект «Аудитория» представляет собой цикл из тематических встреч (10 встреч ежегодно из расчета 1 раз в месяц), на которые приглашаются слушатели и спикеры. Участником «Аудитории» может стать любой желающий. Те, кто хочет стать спикером, заполняют анкету через Google-форму в группе проекта. Организаторы подбирают спикеров примерно одного возраста и связываются с ними. Проходит установочная встреча, на которой кураторы объясняют участникам специфику проекта, проговаривают правила выступления (5 минут, культура речи и поведения), дают рекомендации для создания текстов. На этой же встрече спикеры узнают тему (за 1 неделю до события). Темы формулируются таким образом, чтобы каждый выступающий имел возможность сказать своё слово (например, «Искусство сегодняшнего дня», «Город как текст», «Быть или казаться», «В чём сила, брат?», «Снимая розовые очки…»). Остальное общение осуществляется по мере необходимости при личных встречах или в беседах в социальной сети. В городских организациях и Интернете размещается афиша предстоящей «Аудитории». Раз в месяц один из залов библиотеки превращается на 2 часа в коммуникативную площадку, участие в которой принимают и спикеры, говорящие в течение 5 минут по заявленной теме, и слушатели, которые могут после выступления задавать вопросы. По итогам голосования слушателей определяется один победитель на каждой встрече. Финальная «Аудитория № 10» собирает победителей и выявляет лучшего из лучших. В группе проекта в социальной сети публикуются материалы как до проведения «Аудитории» (посты с фотографией спикера и его ответом на вопрос, касающийся публичных выступлений), так и после (посты-отзывы, посты-впечатления, фотоотчеты и видеоотчеты). |

14. Действия по развертыванию практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание мероприятия | Исполнитель |
| 1. | Разработка тем выступлений на каждый месяц | кураторы проекта |
| 2. | Тиражирование символики и печатной продукции проекта | художник, типография, волонтеры |
| 3. | Ведение переговоров с партнёрами | кураторы проекта |
| 4. | Подготовка события «Аудитории»\*:   * публикация поста-приглашения в социальных сетях; * составление сценарного плана мероприятия; * обучающая встреча со спикерами проекта; * публикация постов в группе проекта; * подготовка пространства для проведения «Аудитории»; * проведение события проекта «Аудитория»; * освещение события в СМИ (публикация пострелиза, фото и видео с открытия).   \*все последующие «Аудитории» готовятся в соответствии с представленным планом | команда проекта  кураторы проекта  кураторы проекта  команда проекта  волонтёры, команда проекта  команда проекта  кураторы проекта, волонтёры |
| 5. | Анализ реализации проекта «Аудитория» | команда проекта |

15. Нормативно-правовые акты, принятые для обеспечения реализации практики

16. Ресурсы, необходимые для внедрения практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание ресурса | Для каких целей данный ресурс необходим |
| 1.  2.  3. | Группа в социальной сети  Площадка для проведения событий проекта  Материально-техническая база | Группа является площадкой для позиционирования проекта в информационном пространстве. Материалы группы не только знакомят участников проекта со спикерами, но и имеют образовательную ценность, так как содержат информацию, связанную с ораторским мастерством. Также в группе публикуются фото и видеоотчеты с «Аудитории». Группа нужна и для того, чтобы желающие могли подать заявку для участия в проекте в качества спикера, зайдя в соответствующие разделы на стене группы.  Площадка проекта должна быть узнаваемой и общедоступной. Руководствуясь именно этим, команда проекта и выбрала площадку библиотеки, на территории которой уже были созданы условия для реализации молодёжных инициатив.  Материально-техническая база необходима для того, чтобы обеспечить качественное проведение события: микрофоны, звуковой пульт, стулья для слушателей, фанерные конструкции и книги для оформления пространства, фирменные фишки для голосования, банки для голосования. |

17. Выгодополучатели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Выгодополучатель/ группа выгодополучателей | Описание выгод, полученных в результате внедрения практики |
| 1.  2.  3.  4. | Жители города (молодежь (от 15 до 21 года); рабочая молодежь; средний возраст)  Библиотека города  Предприниматели  Административные структуры, отвечающие за молодёжную политику | Наличие площадки и нового формата мероприятия для свободного интеллектуального общения. Новый вариант досуга. Возможность реализации собственного потенциала.  Возможность привлекать молодёжные проекты в библиотечное пространство.  Реклама, спонсорская помощь  Наличие новых форм мероприятий, которые интересны молодёжи. Возможность увидеть активных людей среди молодежи. |

18. Затраты на реализацию практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Статья затрат | Объем затрат | Источник финансирования |
| 1. | Изготовление полиграфической продукции:  афиши мероприятия (формат А3, А4);  блокноты; печать баннера | 5 992 руб. | грантовые средства |
| 2. | Приобретение фанерных конструкций для оформления пространства встречи | 7 700 руб. | грантовые средства |
| 3. | Приобретение сертификатов в книжный магазин для победителей | 7 000 руб. | грантовые средства |
| 4. | Призы участникам проекта | 7 000 | средства спонсоров |
| 5. | Оплата работы фотографа | 15 252 руб. | грантовые средства |
| 6. | Заключение договора с ведущими | 21 550 руб. | грантовые средства |
| 7. | Аренда помещения (при необходимости) | 38 400 | - |

19. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение после внедрения практики

|  |
| --- |
| После внедрения практики в городском пространстве появились похожие инициативы: проект первого городского лектория «Неслучайные люди» и «Книжный дайвинг». Образовательная составляющая проектов удовлетворяет потребность молодежи в интеллектуальном досуге. |

20. Краткая информация о лидере практики/команде проекта

|  |
| --- |
| Лидером команды проекта является учитель русского языка и литературы Мария Вячеславовна Барышникова. Интерес к публичным выступлениям, неравнодушное отношение к городу и желание привнести в его пространство новый формат досуга побудили Марию Вячеславовну к созданию проекта. Профессиональная деятельность учителя доказывает, что умение с помощью слова четко и ясно выражать свою мысль, добиваясь поставленной цели, играет важную роль в жизни. Мария Вячеславовна сама активно презентует свой опыт коллегам, выступая публично, за что награждена благодарственными письмами. Команда проекта – это группа старшеклассников, которые прониклись идеей «Аудитории» и вне школьных стен начали принимать участие в социальном проектировании. Подобная деятельность даёт школьникам не только уникальный опыт общения, но и позволяет раскрыть свой потенциал. |

21. Ссылки на интернет-ресурсы практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование ресурса | Ссылка на ресурс |
| 1. | «Аудитория» | https://vk.com/auditoriyaspeech |

22. Список контактов, ответственных за реализацию практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ответственный (ФИО, должность) | Телефон, электронная почта |
| 1. | Барышникова Мария Вячеславовна, учитель муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 41» | 89827425625  mariyabaryshnikova951@gmail.com |